

ROMANIA
JUDETUL MEHEDINTI
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI ORSOVA

HOTARAREA Nr.22

Privind aprobarea metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutoarele de urgență din bugetul local al municipiului Orșova

Avand in vedere referatul de aprobare nr.1552 din 13.02.2024, raportul de specialitate nr.1553 din 13.02.2024 și avizul comisiei pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport.

In conformitate cu prevederile art. 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art. 59 si art. 50 din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune aprobate prin H.G. nr. 1157/2022, cu modificarile si completarile ulterioare;

În baza prevederilor art. 129, alin. (7) lit. „b” precum și al art. 139 din OUG nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORSOVA
HOTARASTE:

- Art.1.** Se aprobă Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al municipiului Orșova, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;
- Art.2.** Se aprobă Lista situațiilor deosebite pentru care se pot acorda ajutoare de urgență din bugetul local al municipiului Orșova, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.3.** Se aprobă modelul de Cerere-declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență, conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;
- Art.4.** Cuantumul ajutoarelor de urgență se va stabili prin Dispoziția Primarului municipiului Orșova, în limita sumelor aprobate prin bugetul local, în urma efectuării anchetei sociale care va reflecta starea socială și financiară a solicitantului, acesta putând beneficia o singură dată într-un an financiar de acest ajutor.
- Art.5.** Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Orsova.






Adoptată astăzi 13.03.2024 , în municipiul Orșova, județul Mehedinți

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER LOCAL

Mariana BIJAN



CONTRASEMNEAZA,
Pt. SECRETAR GENERAL,
Jr. Alina Maria ENEA

Nr crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii nr.22/13/03/2024 s-a facut cu majoritate simpla X absoluta calificata ²	13/03/2024	
2	Comunicarea catre primar ²⁾	13.03./2024	
3	Comunicarea catre prefectul judetului ³⁾	20./03./2024	
4	Aducerea la cunostinta publica ⁴⁾⁺⁵⁾	20./03./2024	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾/...../2024	
6	Hotararea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , dupa caz	20./03./2024	





Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al municipiului Orșova

Prezenta metodologie prevede modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al municipiului Orșova, în conformitate cu prevederile Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, persoanelor singure/familiilor aflate în situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială, care au domiciliul în municipiul Orșova.

1. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei singure, a reprezentantului familiei sau al persoanei îndreptățite, conform Cererii-declarației pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență (anexa nr. 12 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016).
2. Cererea este însoțită, în mod obligatoriu, de documente DOVEDITOARE privind componența familiei, veniturile lunare nete realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația socială, economică și medicală privind membrii familiei, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:
 - Actele de identitate pentru toți membrii familiei (CI, BI, CIP, certificatul de naștere al copiilor cu vârsta sub 14 ani); solicitantul și membrii familiei trebuie să aibă stabilit în actul de identitate domiciliul în municipiul Orșova.
 - Adeverință salariu net lunar, cupon/extras de cont pensie, ajutor șomaj, etc., adeverință eliberată de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF)/Patrimven, privind venituri impozabile pentru solicitanții care nu realizează venituri,
 - Actul care atestă regimul juridic al locuinței de domiciliu (dacă este cazul),
 - Polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și/sau înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată,
 - Procesul verbal de constatare/intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Mehedinți, dacă este cazul,
 - Acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de ieșire din spital – scrisoare medicală, certificate de încadrare în grad de handicap, decizie a capacității de muncă, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist în care să fie specificat diagnosticul, tipul intervenției, tipul și durata tratamentului, etc.),
 - Recomandări privind achiziția de aparate, echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze, dovada eliberată de furnizori de echipamente medicale privind costul acestora, precum și cheltuielile suportate de beneficiar,
 - Orice alte documente relevante care se consideră a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență.



3. Cererea completată împreună cu documentele justificative prevăzute la punctul 2 se înregistrează fizic la Direcția de Asistență Socială Orșova (DAS Orșova).
4. Personalul din cadrul Direcției de Asistență Socială Orșova (DAS Orșova). efectuează verificarea administrativă a cererii și a condițiilor de eligibilitate, apoi în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrare se efectuează verificarea în teren. Se utilizează formularul „Fișa de verificare în teren” – Anexa nr. 10 din H.G. nr 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016, în care se constată situația de necesitate sau deosebită în care se află familia sau persoana singură.
5. În cazul în care solicitantul/membrii familiei refuză să furnizeze documentele sau informațiile necesare completării Fișei de verificare în teren se consideră că aceștia nu se află într-o situație prevăzută de lege pentru acordarea ajutorului de urgență.
6. În vederea soluționării cererilor de acordare a ajutoarelor de urgență, prin Dispoziția Primarului municipiului Orșova se va constitui o Comisie care va analiza fiecare cerere în parte.
7. Dezbaterile din cadrul Comisiei vor fi consemnate într-un Proces verbal care va fi semnat de fiecare membru al Comisiei în care se face propunerea de acordare sau neacordare a cererii ajutorului de urgență, de stabilire a cuantumului ajutorului de urgență pentru fiecare cerere în parte.
8. Procesul Verbal al Comisiei stă la baza întocmirii Referatului de acordare/neacordare a ajutorului de urgență. Referatul va fi înaintat primarului în vederea emiterii Dispoziției de acordare/neacordare a ajutorului de urgență și a cuantumului acestuia. Dispoziția Primarului se comunică solicitantului în termen de 5 zile calendaristice de la emiterere.
9. În baza Dispoziției Primarului municipiului Orșova, se întocmește Statul de plată, iar serviciul de specialitate din cadrul DAS Orșova va efectua plata ajutorului de urgență. Solicitantul ajutorului de urgență va ridica acest beneficiu în baza actului de identitate prezentat în original.
10. În cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de ridicarea sprijinului financiar, acesta nu se va mai achita membrilor familiei/moștenitorilor.
11. Beneficiarul ajutorului de urgență are obligația de a înregistra la DAS Orșova, în termen de 90 de zile de la data ridicării sumei acordate, acte justificative din care să reiasă că beneficiul social a fost folosit pentru scopul pentru care a fost acordat. Nerespectarea acestei obligații duce la neacordarea persoanei singure/membrilor de familie a unui alt ajutor de urgență pe o perioadă de doi ani.





Lista situațiilor deosebite pentru care se pot acorda ajutoare de urgență din bugetul local al municipiului Orsova și cuantumul maxim al acestora

Pentru a reduce riscul de marginalizare și excluziune socială și în vederea depășirii unor situații deosebite în care se poate afla la un moment dat o persoană sau o familie se pot acorda ajutoare de urgență, în limita fondurilor alocate cu această destinație, din bugetul local al municipiului Orsova, în următoarele situații deosebite:

1. Probleme grave de sănătate dovedite cu acte medicale, în scopul: efectuării unor investigații medicale (RMN, CT, etc), analize medicale, intervenții chirurgicale, tratamente post-operatorii, achiziționării tratamentului medicamentos sau a unor dispozitive de mobilitate sau tehnologii asistive (orteze, proteze, echipamente asistative, etc.), achiziționarea de materiale, articole sau echipamente igienico-sanitare, recomandate de medicii de specialitate și care nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate/sunt suportate parțial. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.
2. Situația medicală deosebită, apărută ca urmare a unor afecțiuni acute sau cronice, care impun tratamente lunare, analize și investigații medicale, medicamente, tratamente naturiste/homeopate, materiale și dispozitive medicale, etc., care nu sunt compensate sau sunt compensate parțial de asigurările sociale de sănătate. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.
3. Repararea locuințelor și pentru racordarea la rețelele de apă și electricitate pentru persoanele și familiile care locuiesc în condiții impropriei unui trai decent, în case degradate ca urmare a sărăciei extreme și necesită sprijin pentru îmbunătățirea condițiilor de trai. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.
4. Situația deosebită survenită în cazul persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de necesitate în urma unor calamități naturale, incendiilor sau altor accidente care duc la distrugerea de bunuri imobile (locuința), în funcție de gravitatea acestora și a Procesului verbal de intervenție emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Mehedinți, dacă este cazul. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.
5. Sprijinirea persoanelor fara venituri, lipsite de acte de identitate, care necesita adoptarea de masuri pentru intrarera acestora in legalitate pe linie de evidenta a persoanelor si stare civila (certIFICATE de nastere, carti de identitate, etc). Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.
6. Acoperirea unor cheltuieli minime necesare inmormantarii unui membru al familiei sau a unei rude pana la gradul IV inclusiv, în situația în care persoana decedată nu realiza

venituri, iar familia nu are posibilitate financiară și nu poate suporta cheltuielile cu înmormântarea. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.

7. În cazul decesului unei persoane fără susținători legali și fără venituri, ajutorul de urgență se va acorda oricărei persoane fizice/juridice care a suportat benevol cheltuieli cu înmormântarea, cu condiția ca aceștia să nu fi beneficiat de ajutor de înmormântare din partea altor instituții. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.
8. Situația persoanelor care au efectuat pedepse privative de libertate și care fac dovada că au avut ultimul domiciliu pe raza municipiului Orșova și se afla în situație temporară de dificultate financiară și locativă. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.
9. Suportarea, pentru cazurile sociale grave, a cheltuielilor pentru obținerea certificatelor medico-legale pentru victimele violentei în familie. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.
10. Alte situații de necesitate apărute ca urmare a unor evenimente deosebite sau neprevăzute, semnalate de DAS Orșova, confirmate prin evaluare pe teren și aprobate prin Dispoziția Primarului. Pentru o asemenea situație o persoană singură/ familie poate beneficia o singură dată de ajutor de urgență în cursul unui an calendaristic.



5

Cerere - declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență

Subsemnatul, _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____, domiciliat în Orșova, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, telefon _____ persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;

2. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;

3. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;

4. numele și prenumele _____, având CNP _____, posesor al actului de identitate, seria _____, nr. _____;

solicit acordarea unui ajutor de urgență din bugetul local în vederea depășirii situației de necesitate/deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este: _____

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total net al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de _____ lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de _____, în prezența _____, angajat al Direcției de Asistență Socială Orșova.

Data: _____

Numele și prenumele _____

Semnătura _____



[Handwritten signature]