

ROMANIA  
JUDETUL MEHEDINTI  
CONSILIUL LOCAL  
AL MUNICIPIULUI ORSOVA

PROIECT DE HOTARARE  
privind aprobarea Planului anual de actiune  
al Direcției de Asistență Socială Orsova privind serviciile sociale

Avand in vedere referatul de aprobare inregistrat la nr. 1780 din 10.02. 2023 si raportul de specialitate al Direcției de Asistenta Sociala Orsova , inregistrat la nr. 1781 din 10.02. 2023,

În conformitate cu prevederile art.112, alin. (3), lit.b) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art.3 alin. (2) lit.b), art.5 din anexa nr.2 la H.G. nr. 797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art.129 alin.(1), alin (2) lit. d) coroborat cu alin (7) lit b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art.139 alin.(1) si ale art.196 alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORSOVA  
HOTARASTE :

**Art.1.** Se aprobă **Planul anual de actiune** al Direcției de Asistență Socială Orsova privind serviciile sociale, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Orsova.

Initiat astazi, 10.02. 2022 , in municipiul Orsova, judetul Mehedinti

INITIATOR,  
PRIMAR,  
Stoica Marius Simion



AVIZAT,  
SECRETAR GENERAL,  
jr. Botila Marian

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop at the top and a long, thin stroke extending downwards.

Nr. 7 din 10.02. 2023

## REFERAT DE APROBARE

### la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială Orsova privind serviciile sociale

Conform prevederilor art.3 alin. (2) lit. b din anexa nr.2 la H.G. nr. 797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, *Direcția de asistență socială* elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local; acestea cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planul anual de acțiune se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planul anual de acțiune mai cuprinde, planificarea activităților de informare a publicului, precum și programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale.

Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale, în funcție de resursele disponibile, și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului sau major: asistarea persoanelor care, din motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure condiții de trai decent, să-și dezvolte capacități și competențe pentru integrarea socială.

În acest sens, vă supun spre analiză și adoptare proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială Orsova privind serviciile sociale.

INITIATOR,  
PRIMAR,  
Marius Simion STOICA



**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**privind aprobarea Planului anual de actiune**  
**al Direcției de Asistență Socială Orsova privind serviciile sociale**

Conform prevederilor art.3 alin. (2) lit. b din anexa nr.2 la H.G. nr. 797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, *Direcția de asistență socială* elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local; acestea cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planul anual de acțiune se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planul anual de acțiune mai cuprinde, planificarea activităților de informare a publicului, precum și programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale.

Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale, în funcție de resursele disponibile, și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

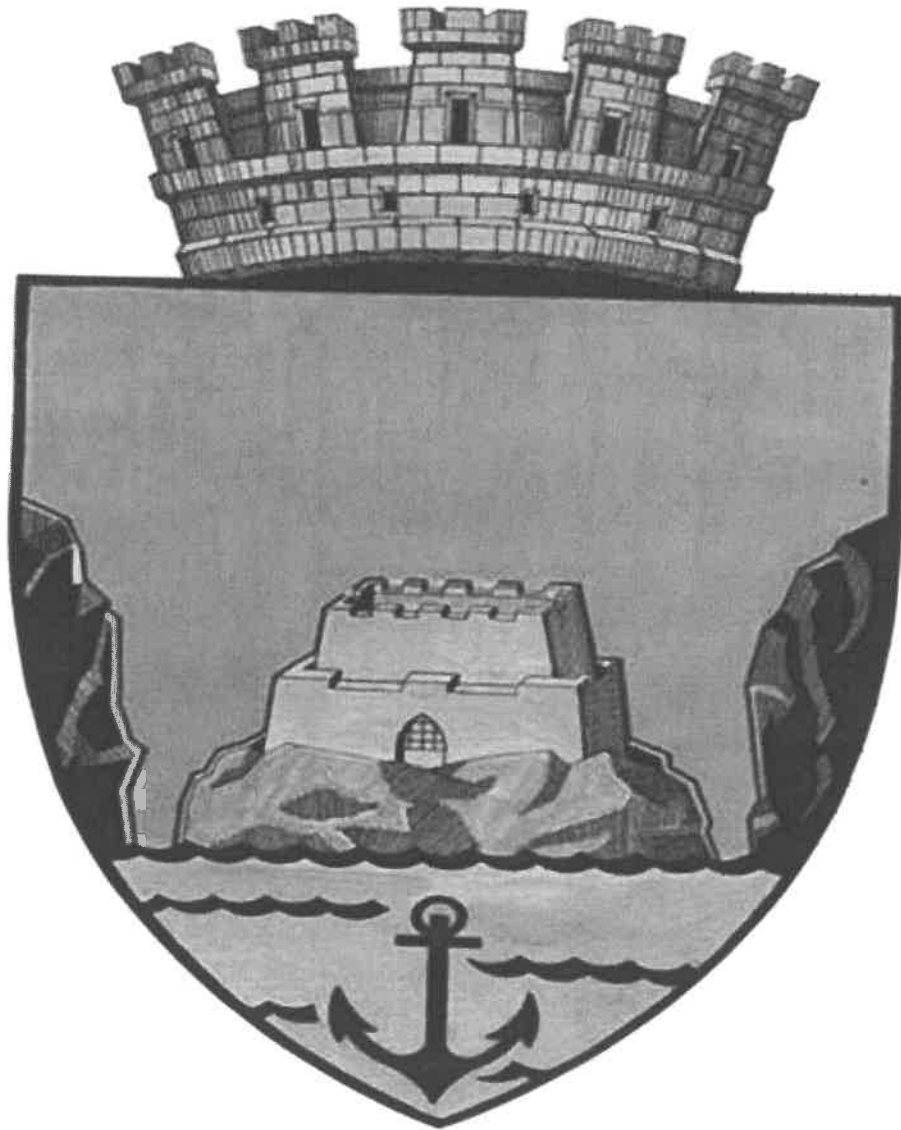
Din perspectiva functională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului sau major: asistarea persoanelor care, din motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure condiții de trai decente, să-și dezvolte capacități și competențe pentru integrarea socială.

Anterior aprobării prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Orsova, planul anual de acțiune s-a transmis spre consultare Consiliului Județean Mehedinți, prin adresa nr.244 din 16.01.2023.

Având în vedere cele relatate, considerăm necesară inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială Orsova privind serviciile sociale.

  
**DIRECTOR EXECUTIV,**  
Prof. Popan Emanuela  


**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORSOVA  
DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA ORSOVA**



**PLAN ANUAL DE ACTIUNE  
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE SI  
FINANTATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL  
MUNICIPIULUI ORSOVA  
2023**

**Legislatie**

**Ordinul nr.1086/20.02.2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean/consiliului Local/Consiliului General al Municipiului Bucuresti**

**PLAN ANUAL DE ACTIUNE  
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE SI FINANTATE DIN BUGETUL  
CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI ORSOVA**

- 2023 -

**CAPITOLUL I**

**Date privind administrarea, infiintarea si finantarea serviciilor sociale**

Serviciile sociale reprezinta activitatea sau ansamblul de activitati realizate pentru a raspunde nevoilor sociale, precum si celor speciale, individuale, familiale sau de grup, in vederea depasirii situatiilor de dificultate, prevenirii si combaterii riscului de excluziune sociala, promovarii incluziunii sociale si cresterii calitatii vietii.

Serviciile sociale sunt servicii de interes general si se organizeaza in forme/structuri diverse, in functie de specificul activitatii/activitatilor derulate si de nevoile particulare ale fiecarei categorii de beneficiari.

Finantarea serviciilor sociale se face, in conditiile Legii nr. 292/2011 a asistentei sociale, din bugetul local, din contributia beneficiarului si/sau, dupa caz, a familiei acestuia, bugetul de stat, precum si din alte surse.

**A. Serviciile sociale existente la nivelul municipiului Orsova**

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugete estimate pe surse de finantare pt.serviciile sociale				
					Buget local	Buget jud.	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
1	8810ID-II	Compartiment de ingrijire la domiciliul persoanelor varstnice	35 beneficiari	90%	173.000 lei	----	-----	6000 lei/luna	-----
2	8899 CPDH-II	Compartiment Cantina de ajutor social	80 beneficiari	70%	822.000 lei	-----	-----	-----	----

### B. Servicii sociale propuse spre a fi infiintate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu	Categorie beneficiari	Capacitate necesara		Capacitate cladire/spatiu necesar-mp-	Resurse Umane necesare (personal de specialitate, de ingrijire si asistenta ; personal gospodarie, intretinere-reparatii, deservire)	Bugetele estimate pe surse Finantare, ptr.serviciile propuse ptr. a fi infiintate				justificare	
			Nr. benef./zi	Nr. Locuri (in paturi)								
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

**CAPITOLUL II**  
**Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivelul municipiului Orsova**

**I. Revizuirea/actualizarea informatiilor care se publica pe pagina proprie de internet sau se afiseaza la sediul Directiei de Asistenta Sociala :**

1. Activitati de informare a publicului, altele decat activitatea de informare a beneficiarului in cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale;
2. Campanii de informare a comunitatii, organizate de Directia de Asistenta Sociala sau in colaborare cu alte servicii de interes local;
3. Campanii de promovare a serviciilor sociale din cadrul Directiei de Asistenta Sociala;
4. Planul local de actiuni in domeniul serviciilor sociale la nivelul municipiului Orsova supus spre aprobare Consiliului Local al municipiului Orsova;
5. Activitatea proprie si serviciile sociale care functioneaza in cadrul Directiei de Asistenta Sociala a municipiului Orsova:

5.a . **Compartiment ingrijire la domiciliu a persoanelor varstnice**

**nr. cod serviciu** – 8810ID-II

**Date privind beneficiarii:**

Serviciile de ingrijire personala se adreseaza persoanelor dependente care, ca urmare a pierderii autonomiei functionale din cauze fizice, psihice sau mintale, necesita ajutor semnificativ pentru a realiza activitati uzuale ale vietii de zi cu zi.

Situatia de dependenta este o consecinta a bolii, traumei si dizabilitatii si poate fi exacerbata de absenta relatiilor sociale si a resurselor economice adecvate.

Persoanele varstnice dependente beneficiaza de servicii de ingrijire personala acordate in concordanta cu gradul de dependenta in care se afla si nevoile individuale de ajutor, precum si in functie de situatia familiala si veniturile de care dispun.

In anul 2022 au beneficiat de serviciile de ingrijire la domiciliu un numar de 25 de persoane. Pentru anul 2023 estimam ca numarul beneficiarilor va creste cu circa 10 persoane avand in vedere nevoile persoanelor varstnice la nivelul municipiului Orsova.

**- Costurile si personalul**

Ingrijirea personala la domiciliu poate fi formala si informala. Ingrijirea formala se asigura de persoana calificata, certificata profesional, in conditiile legii. Ingrijirea informala se asigura de membrii familiei, prieteni, vecini sau o alta persoana necalificata care isi asuma responsabilitatea ingrijirii persoanei.

In cadrul Directiei de Asistenta Sociala a municipiului Orsova sunt incadrati un numar de 4 ingrijitori formali care acorda persoanelor varstnice servicii de ingrijire personala.

Persoanele varstnice beneficiaza de servicii sociale de ingrijire la domiciliu gratuite sau contra cost in conditiile stabilite prin hotarare de consiliu. Prin hotararea Consiliului Local al municipiului Orsova nr.20/29.04.2021 au fost aprobate acordarea de servicii sociale de ingrijire la domiciliul persoanelor varstnice dependente, tipurile de servicii sociale, costul acestora si stabilirea contributiei persoanelor varstnice care beneficiaza de ingrijiri la domiciliu. Contributia pentru serviciile sociale acordate va fi calculata pe baza documentelor justificative ( cupon de pensie, cupon de indemnizatie pentru persoana cu handicap etc.), in functie de venitul net realizat de catre beneficiar, iar in cazul in care acesta locuieste cu familia (sot/sotie/alte persoane aflate in intretinere)



se va lua in calcul venitul net lunar/ membru de familie. Persoanele varstnice care nu au venituri si nici sustinatori legali nu datoreaza contributia de intretinere, aceasta fiind asigurata din bugetul local.

### Tipurile de servicii sociale

Servicii de baza – ajutor pentru igiena corporala, imbracare/dezbracare, igiena eliminarilor, hranire si hidratare , transfer si mobilizare, deplasare in interior, comunicare;

Servicii de suport – ajutor pentru prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumparaturi, activitati de menaj, activitati de administrare si gestionare;

Servicii de consiliere - consiliere sociala, consiliere juridica, consiliere psihologica

### **5.b. Compartiment cantina de ajutor social**

nr. cod serviciu 8899 CPDH-II

#### Date privind beneficiarii

Cantinele de ajutor social presteaza servicii sociale gratuite sau contra cost persoanelor aflate in situatii economico-sociale sau medicale deosebite . Pot beneficia de serviciile cantinelor de ajutor social urmatoarele categorii de persoane: copiii in varsta de pana la 18 ani, aflati in intretinerea acelor familii al caror venit net mediu lunar pe o persoana in intretinere este sub nivelul venitului net lunar, pentru o persoana singura, luat in calcul la stabilirea ajutorului social, tinerii care urmeaza cursuri de zi la institutiile de invatamant ce functioneaza in conditiile legii, pana la terminarea acestora, dar fara a depasi varsta de 25 ani, respectiv 26 ani in cazul celor care urmeaza studii superioare cu o durata mai mare de 5 ani. Pensionarii, persoanele care au implinit varsta de pensionare, inasa nu au venituri, nu au sustinatori legali, sunt izolate social, invalizii si bolnavii cronici, orice persoana care, temporar, nu realizeaza venituri.

In cursul anului 2022 au beneficiat de masa la cantina de ajutor social un numar de 60 de persoane. Pentru anul 2023 estimam un numar de 80 de persoane beneficiare.

#### Costul si personalul

Cantina sociala dispune de o structura de personal capabil sa asigure activitatile si serviciile acordate, in concordanta cu scopul/functiile sale si cu nevoile beneficiarilor. Cantina dispune de personalul necesar pentru prepararea hranei, precum si pentru monitorizarea beneficiarilor, respectiv doi bucatari si un administrator.

Personalul cantinei are controalele medicale efectuate conform normelor legale in vigoare, este instruit sa cunoasca procedurile utilizate si regulamentul propriu de organizare si functionare.

Finantarea cantinelor de ajutor social se face din bugetul local.

#### Tipul de servicii

Cantina sociala ofera hrana zilnica a beneficiarilor in conditii de siguranta si confort, toate spatiile cantinei sunt curate, confortabile si adaptate, dotate cu echipamente adecvate pentru a permite beneficiarilor sa primeasca servicii intr-un mediu accesibil si sigur. Cantina sociala prepara si acorda o masa /zi cu respectarea principiilor unei alimentatii sanatoase, echilibrate din punct de vedere cantitativ si calitativ, stabileste meniurile astfel incat sa fie echilibrate din punct de vedere caloric.

Cantina organizeaza distribuirea hranei calde si reci in conditii civilizate si igienice. Acordarea serviciilor se realizeaza conform unui program stabilit de cantina.



## **II. Campanii de informare si sensibilizare a comunitatii, organizate de Directia de Asistenta Sociala**

Directia de Asistenta Sociala dezvolta actiuni de informare la nivelul comunitatii in ceea ce priveste serviciile oferite, rolul sau in comunitate, accesarea si modul de functionare, mediatizarea realizandu-se cu respectarea legislatiei in vigoare.

In vederea identificarii potentialilor beneficiari ai serviciilor sociale, a informarii asupra drepturilor si obligatiilor acestora, asupra serviciilor si prestatiilor sociale disponibile pe plan local, asupra situatiilor de risc social, Directia de Asistenta Sociala colaboreaza cu institutiile relevante de la nivelul comunitatii ( primarie, scoala, unitati sanitare, biserica, politie etc.) prin incheierea de protocoale sau conventii de colaborare.

## **III. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Directiei de asistenta sociala**

Directia de Asistenta Sociala realizeaza campanii de promovare a serviciilor sociale oferite la nivelul municipiului Orsova prin intocmirea de pliante, brosure, afise informative. Materialele de promovare contin date despre localizarea si organizarea serviciilor, serviciile oferite, criteriile de eligibilitate ale beneficiarilor. Materialele informative sunt pe suport de hartie si sunt mediatizate la nivelul comunitatii prin afisarea la sediul Directiei de Asistenta Sociala din municipiul Orsova, precum si prin transmiterea lor catre cabinete de medicina de familie, primarie, spital, etc.

Directia de Asistenta Sociala isi propune pentru anul 2023 sa continue campania de informare pe problematica drepturilor copilului, care va avea loc in cursul lunii noiembrie 2023, ocazie cu care se vor distribui pliante si materiale informative cu privire la drepturile copilului, precum si campania organizata cu privire la Ziua internationala a persoanelor varstnice marcata in fiecare an la 1 octombrie pentru promovarea drepturilor persoanelor de varsta a treia, prin incurajarea de a participa activ la viata economica, politica, sociala si culturala, dar si pentru promovarea unei imagini pozitive a imbatranirii, lipsita de discriminare, prin incluziunea sociala.

Scopul campaniei este favorizarea si extinderea contributiei efective a varstnicilor la nivelul familiei, al comunitatii si societatii, in general, in concordanta cu nevoile, preferintele si drepturile lor fundamentale.

Populatia trebuie sa inteleaga de ce trebuie accentuat rolul persoanelor varstnice in societate. Campania stimuleaza oamenii sa aprecieze tot mai mult rolul jucat in societate de varstnici.

La 3 decembrie este marcată, în fiecare an, Ziua internațională a persoanelor cu dizabilități pentru a promova și implementa programele destinate îmbunătățirii condițiilor de viață pentru aceste categorii sociale defavorizate.

Marcarea acestei zile are ca obiectiv promovarea unei mai bune înțelegeri în ceea ce privește problemele cu care se confruntă persoanele cu dizabilități și susținerea demnității, a drepturilor și a bunăstării acestora. Este, totodată, o ocazie pentru o schimbare de atitudine față de aceste persoane, prin eliminarea barierelor în ceea ce privește implicarea lor în diverse sfere de activitate.

**CAPITOLUL III**  
**Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in cadrul**  
**Directiei de Asistenta Sociala din municipiul Orsova**

Propuneri de activitati de formare profesionala continua in vederea cresterii performantei personalului din structurile proprii/instruire:

a) cursuri de perfectionare

<b>Personalul de specialitate</b>	<b>Nr. persoane</b>	<b>Buget estimat</b>
Functionari publici	10	10.000 lei

b) cursuri de calificare

<b>Denumire curs calificare</b>	<b>Nr. persoane</b>	<b>Buget estimat</b>
Instruire asistenti personali	25	25.000 lei

c) sesiuni de instruire pentru ingrijitori informali

Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de ingrijire la domiciliu, personalul directiei organizeaza semestrial sesiuni de informare si consiliere a membrilor de familie care locuiesc impreuna cu beneficiarul sau au grija de acesta in afara perioadelor in care activeaza ingrijitorii formali.