

ROMÂNIA
JUDEȚUL MEHEDINȚI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORȘOVA

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea organigramei și statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Orșova, al Serviciului Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor al municipiului Orșova, fără personalitate juridică și al Centrului național de informare și promovare turistică, fără personalitate juridică

Având în vedere referatul de aprobare înregistrat la nr.800 din 30.01.2025 și raportul compartimentului de specialitate înregistrat la nr. ~~801~~... din ~~30.01~~...2025;

Văzând Hotărârea nr.70 privind aprobarea organigramei și statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Orșova și al Serviciului Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor al municipiului Orșova, fără personalitate juridică, adoptată la data de 30.09.2019, cu modificările și completările ulterioare, adresa Instituției Prefectului-județul Mehedinți nr.11064 din 31.10.2024 înregistrată la Primăria municipiului Orșova la nr.10414 din 03.11.2023, adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.408/2024 înregistrată la Primăria municipiului Orșova la nr.11767 din 12.12.2024 și Raportul de audit public intern privind evaluarea modului de desfășurare a activității de resurse umane înregistrat la nr.11855 din 16.12.2024;

În baza prevederilor art.244 alin.(1), art.154 alin.(2)-(4, art.370, art.385 alin.(3), art.391, art.405, art.407, art.408, art.409, art.518, art.546 lit.k) și l) și ale art.129 alin.(2) lit.a coroborat cu alin.(3) lit.c) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art.III alin.(1) și alin.(8¹) din OUG nr.63/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare și ale art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr.58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.755/2001, cu modificările și completările ulterioare, ale Normelor metodologice privind organizarea, functionarea, rolul, atribuțiile, acreditarea și re acreditarea centrelor naționale și locale de informare și promovare turistică, aprobate prin ordinul comun al Ministerului Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri și Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației nr.2409/3501/2020, cu modificările și completările ulterioare și ale art.VI din Ordonanța de urgență nr.156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidate pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

În temeiul art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) și art.240 alin.(2) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORȘOVA
HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă organigrama, statutul de funcții și numărul de personal pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Orșova, al Serviciului Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor al municipiului Orșova, fără personalitate juridică și al Centrului național de informare și promovare turistică, fără personalitate juridică, ce constituie anexele nr.1 și nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre își produce efecte depline, la data de 15 martie 2025.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul municipiului Orșova și secretarul general al municipiului Orșova, care o va comunica Prefectului județului Mehedinți în vederea exercitării controlului de legalitate și persoanelor interesate.

Inițiat astăzi ~~30.01~~...2025, în municipiul Orșova, județul Mehedinți

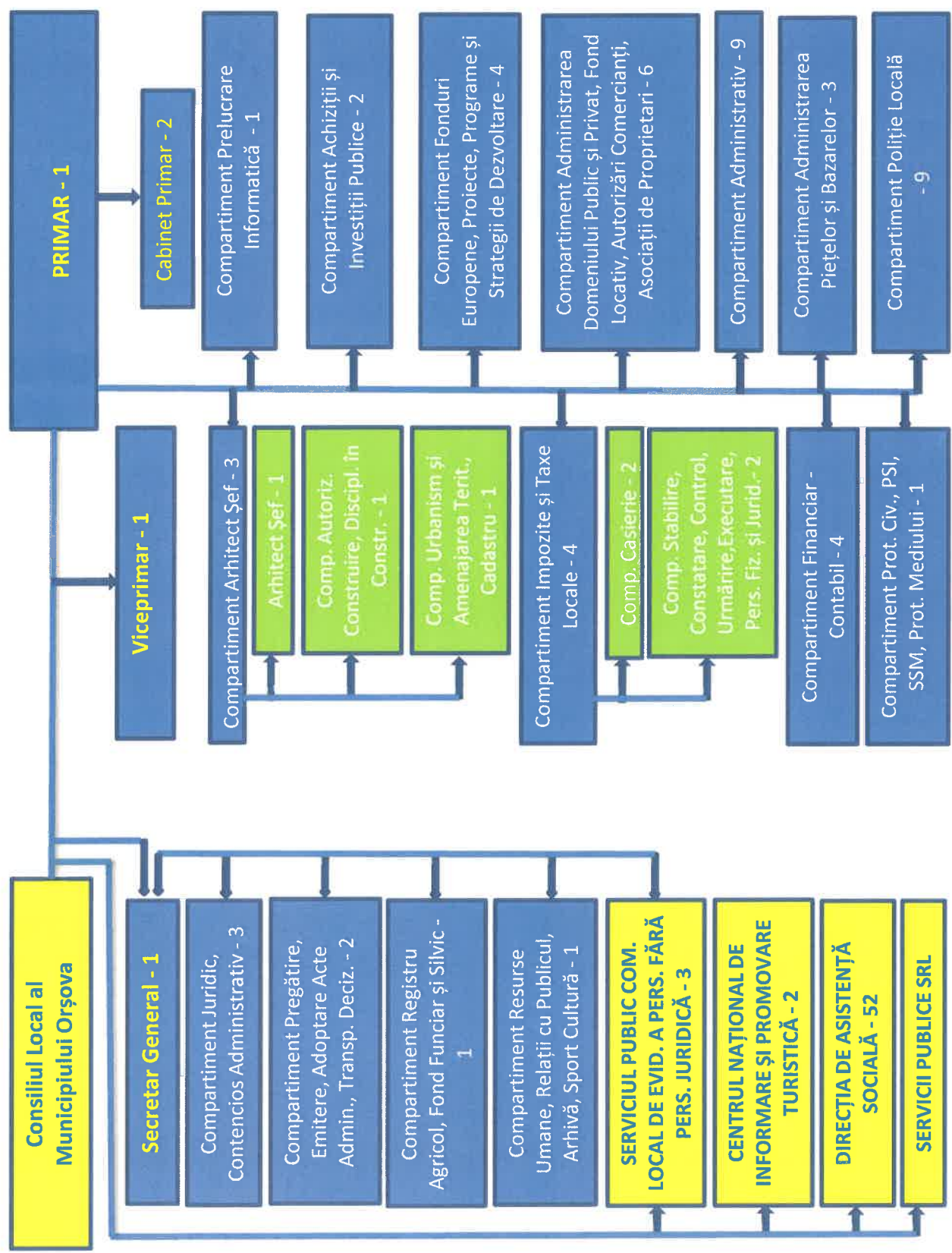


INIȚIATOR,
PRIMAR,
Ing Adrian CICAN,

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
jr.Marian BOTILĂ

Nr. ~~11~~... din 30.01.2025

Amenda nr. 1 la PH nr. 11/30.01.2016



ȘTAT DE FUNCȚII

nr. crt.	Nr. post	structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Grad profesional	Nivel studii	Funcția contractuală		Treapta profesională/ grad	Nivelul studiilor
				Inalt functionar public	de conducere	de executie				de conducere	de executie		
1.	1 post	demnitar	primar										
2.	1 post	demnitar	viceprimar										
3.		Secretar general uat municipiul Orsova											
4	1 post			Secretar general gr.II				S					
5		Compartiment Juridic, Contencios Administrativ											
6	1 post						I	superior	S				
7	1 post						I	superior	S				
8	1 post						I	superior	S				
9		Compartiment Pregătire, Emitere/Adoptare acte administrative, Transparență decizională											
10	1 post						I	superior	S				
11	1 post						I	superior	S				
12		Compartiment Registru agricol, Fond funciar și Silvic											
13	1 post						I	superior	S				
14		Compartiment Resurse umane, Relații cu publicul, Arhivă, Sport, Cultură											
15	1 post						I	principal	S				

ERATĂ

la **PROIECT DE HOTĂRÂRE** privind aprobarea organigramei și statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Orșova, al Serviciului Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor al municipiului Orșova, fără personalitate juridică și al Centrului național de informare și promovare turistică, fără personalitate juridică, nr.11 din data de 30.01.2025

În preambulul Proiectului de hotărâre, în loc de "*Hotărârea nr.70 privind aprobarea organigramei și statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Orșova și al Serviciului Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor al municipiului Orșova, fără personalitate juridică, adoptata la data de 30.09.2019, cu modificările și completările ulterioare*", se menționează corect și se va citi "*Hotărârea nr.70 privind aprobarea organigramei, a statutului de funcții și a numărului de personal pentru Aparatul de Specialitate al Primarului municipiului Orșova și al Serviciului Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor al municipiului Orșova, fără personalitate juridică, adoptata la data de 21.12.2023*",

În anexa nr.2 , Stat de funcții, la nr.crt.12, coloana funcție publică de execuție, în loc de "**consilier**", se menționează corect "**inspector**".

În Referatul de aprobare la Proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Orșova, al Serviciului Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor al municipiului Orșova, fără personalitate juridică și al Centrului național de informare și promovare turistică, fără personalitate juridică, nr.11 din data de 30.01.2025, înregistrat la nr.800 din 30.01.2025, se menționează corect, în corelație cu statul de funcții, anexa nr.2 la Proiectul de hotărâre:

La nr.crt.8, în loc de "*preluarea a 3 posturi contractuale (2 de șofer și 2 de muncitor calificat)*" se menționează corect și se va citi "*preluarea a 3 posturi contractuale (1 de șofer și 2 de muncitor calificat)*"

La nr.crt.10..., în loc de "*compartimentul resurse umane, relații cu publicul, arhivă, sport, cultură, superior*" se menționează corect și se va citi "*compartimentul resurse umane, relații cu publicul, arhivă, sport, cultură, principal*".

La nr.crt.14compartimentul pregătire, emiterre/adoptare acte administrative, transparență decizională, în loc de "**2 funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior**", se menționează corect și se va citi "**1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior și 1 funcție publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior**"

La nr.crt.15,

compartiment disciplina în construcții și autorizații de construire, în loc de "*cu o funcție publică de execuție, consilier, clasa I, grad profesional principal*", se menționează corect și se va citi "*cu o funcție publică de execuție, inspector, clasa I, grad profesional principal*"

compartiment urbanism și amenajarea teritoriului, în loc de "*cu o funcție publică de execuție, consilier, clasa I, grad profesional principal*", se menționează corect și se va citi "*cu o funcție publică de execuție, inspector, clasa I, grad profesional principal*"

La nr.crt.18 Compartimentul administrarea domeniului public și privat, fond locativ, asociații de proprietari, autorizări comercianți, în loc de "... 1 de **consilier clasa I, grad profesional principal**", se menționează corect și se va citi " 1 de **inspector clasa I, grad profesional superior**,"

La nr.crt.20 Compartimentul **Politia Locala a municipiului Orșova, fara personalitate juridică**, în loc de "**2 de clasa I grad profesional principal**", se menționează corect și se va citi "**1 de clasa I grad profesional principal**".



PRIMAR,
ing. Adrian CICAN

SECRETAR GENERAL,
jr.Marian BOȚILĂ

AMENDAMENT

la **Proiectul de hotărâre** privind aprobarea organigramei și statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Orșova, al Serviciului Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor al municipiului Orșova, fără personalitate juridică și al Centrului național de informare și promovare turistică, fără personalitate juridică, nr.11 din data de 30.01.2025

Primarul municipiului Orșova, ing.Adrian CICAN, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre

În deplin acord cu modificările legislative de ultim moment și în concordanță cu unele propuneri și observații venite în procedura de transparență decizională, **am renunțat la 2 posturi propuse inițial**, respectiv la postul de administrator public – funcție contractuală de conducere și la postul de consilier personal la cabinetul viceprimarului – funcție contractuală de execuție.

Pentru claritate, anexele inițiale nr.1 și nr.2 la proiectul de hotărâre, au fost refăcute.

Intrucât trebuie respectat termenul de 30 de zile pentru producerea efectelor, art.2 al proiectului de hotărâre, va avea următoarea formulare: în loc de *Prezenta hotărâre își produce efecte depline, la data de 15 martie 2025*, va fi *Prezenta hotărâre își produce efecte depline, la data de 24 martie 2025*.

Am avut în vedere în primul rând faptul că prin Legea nr.9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.118 din 10 februarie 2025, s-au prevăzut venituri mult diminuate, prin raportare la numărul populației de la ultimul recensământ și reanalizând structura propusă inițial, **am concluzionat că nici în această formă restructurată nu se pot asigura cheltuielile de personal, pentru întregul an 2025.**

Totodată, este obligatoriu, conform prevederilor Ordonanței de urgență nr.156/2024, ca totalul cheltuielilor de personal pe lună, în anul 2025, **să nu depășească nivelul cheltuielilor de personal din luna noiembrie 2024, care a fost de 515.124 lei.**

Astfel, pentru a ne încadra în acest plafon de cheltuieli, **după reorganizare**, în anul 2025, nu vor fi ocupate următoarele posturi vacante: postul de arhitect șef, un post de inspector principal din subordinea arhitectului șef și un post de consilier din cadrul cabinetului primarului.

În acest fel, **totalul cheltuielilor de personal, estimat în anul 2025, este de 512.499 lei/lună**, fără sporuri pentru implementarea proiectelor, nedepășind nivelul lunii noiembrie 2024.

Dacă nu s-ar proceda în acest fel, **cheltuielile de personal estimate, ar fi de 634.605 lei.**

Conform prevederilor art. 81 din Legea bugetului de stat pe anul 2025, ordonatorii principali de credite se autorizează **să detalieze creditele bugetare aprobate la titlul 10 "Cheltuieli de personal" și să transmită Ministerului Finanțelor această detaliere, în termen de 5 zile lucrătoare**, de la data intrării în vigoare a acestei legi, sub sancțiunea restituirii deschiderilor de credite bugetare.

Totodată, conform prevederilor art.82 din Legea bugetului de stat pe anul 2025, ordonatorii principali de credite au obligația să transmită Ministerului Finanțelor detalierea în structură, pe funcții, a numărului maxim de posturi finanțat în condițiile legii și salariul mediu de bază pe funcții, sub sancțiunea restituirii deschiderilor de credite bugetare.

PRIMAR,
ing.Adrian CICAN



REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei si statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Orsova, al Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor al municipiului Orsova, fără personalitate juridică si al Centrului național de informare si promovare turistică, fără personalitate juridică

În scopul gestionării eficiente a resurselor financiare limitate și a reducerii cheltuielilor de personal, dar și pentru îmbunătățirea și eficientizarea activității aparatului de specialitate al Primarului municipiului Orșova, raportat la obiectivele propuse a fi realizate în continuare am propus reorganizarea activității acestuia.

Principalele argumente care impun reorganizarea aparatului de specialitate, așa cum rezultă din analiza făcută de la preluarea mandatului, sunt:

- Ca urmare a analizei fișelor posturilor din structura actuală dar și a activității desfășurate în ansamblu de aparatul de specialitate în perioada anterioară, am constatat ca structura actuală a aparatului de specialitate nu este funcțională, că nu corespunde nevoilor actuale prin raportare la activitățile, sarcinile și atribuțiile autorităților administrației publice locale, așa cum sunt acestea prevăzute în Codul administrativ și nu numai, că există cheltuieli nejustificate cu unele funcții de conducere, create anterior artificial, prin supradimensionarea numărului posturilor de execuție, astfel că este necesar și oportun ca numărul de personal din aparatul de specialitate să fie alocat direct proporțional cu atribuțiile stabilite prin actele normative specifice domeniului de activitate, pentru ca activitatea să se realizeze în mod eficient și eficace.
- Existența unor structuri ineficiente în ansamblul lor, respectiv organizarea ca direcție economică, serviciul juridic asistentă de specialitate, serviciul poliție locală și serviciul administrarea domeniului public și privat. Am constatat ca aceste structuri au fost create și menținute ulterior artificial, prin înființarea unor posturi în cadrul acestora, fără nicio legătură cu domeniul de activitate și care în realitate nu au fost sub nicio formă coordonate. Astfel, singura rațiune a existenței celor 4 funcții publice de conducere a fost asigurarea unui salariu mare pentru ocupanții acestora.
- Numărul de personal supradimensionat în unele structuri, cu volum de munca scăzut/angajat, grad de încărcare redus de sarcini
- Lipsa coordonării unitare în domeniul fondurilor europene, precum și dezorganizarea activității de gestionare a proiectelor, neexistând un compartiment distinct ci doar echipe de proiect alcătuite din funcționari publici și personal contractual, ale căror atribuții se exercită haotic
- Utilizarea resurselor de care dispunem, la capacitate maximă și în condiții de eficiență, prin creșterea numărului posturilor de execuție, în compartimentele deficitare sub acest aspect dar cu încărcătură mare de activitate.
- Creșterea calitatii actului administrativ și îmbunătățirea modalităților de prestare a serviciilor publice în relația cu beneficiarii, crearea unei structuri organizaționale care să corespundă nevoilor cetățenilor, în scopul satisfacerii interesului public.
- Corelarea cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, prin legislația în vigoare
- Reglementările în vigoare, privind organizarea, funcționarea, rolul, atribuțiile, acreditarea și reacreditarea centrelor naționale și locale de informare și promovare turistică, în contextul în care turismul constituie o activitate importantă pentru comunitatea locală
- Nevoia flexibilizării procesului decizional;

Totodată s-a ținut cont atât de adresa Instituției Prefectului-județul Mehedinți nr.11064 din 31.10.2024 înregistrată la Primăria municipiului Orșova la nr.10414 din 03.11.2023 prin care se comunică numărul maxim de posturi stabilit conform prevederilor art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023 cât și de adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.408/2024 înregistrată la Primăria municipiului Orșova

la nr.11767 din 12.12.2024 prin care s-au făcut observații de ordin legal la structura organizatorică actuală, așa cum a fost aprobată prin HCL nr.70/21.12.2023.

Am avut în vedere și prevederile art.VI alin.(1) din OUG nr.156/2024, conform cărora *În anul 2025, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget, în urma analizei efectuate, stabilind numărul total de posturi, care include demnitarii.*

Astfel, pentru aducerea la îndeplinire a principalelor atribuții ce revin consiliului local ca autoritate deliberativă și primarului ca autoritate executivă a administrației publice locale la nivelul municipiului Orsova, conform prevederilor art.129 și art.155 din Codul administrativ și ținând cont de obiectivele ce trebuie realizate în perioada următoare, pentru desfășurarea activității în bune condiții, am propus:

1. înființarea funcției de **administrator public**
2. menținerea în cadrul compartimentului **cabinetul primarului** a celor două posturi contractuale.
3. înființarea compartimentului **cabinet viceprimar**, cu un post contractual
4. desființarea **directiei economice**, structurile aferente acesteia urmand a se reorganiza astfel:
 - se desființează funcția publică ocupată de **director executiv**, cu respectarea prevederilor art.519 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, funcționarului public urmând a se aplica aceste prevederi legale.
 - se înființează prin reorganizare **compartimentul financiar-contabil**, cu 4 funcții publice de execuție, din care 2 de **consilier, clasa I, grad profesional superior și 2 de inspector, clasa I, grad profesional superior**, în directă coordonare a Primarului municipiului Orsova.
 - se desființează compartimentul buget contabilitate financiară, salarizare, învățământ, sănătate, managementul spitalului și a serviciilor subordonate
 - se desființează compartimentul evidența contabilă a patrimoniului
 - se înființează prin reorganizare **compartimentul impozite și taxe locale**, care va funcționa în directă coordonare a Primarului municipiului Orsova, **având în structură 4** funcții publice de execuție, din care 2 posturi de inspector, clasa I, grad profesional superior și 2 posturi personal contractual, casier studii medii, în cadrul structurii urmand sa funcționeze următoarele subcompartimente:
 - compartiment stabilire, constatare, control, urmărire, executare silita persoane fizice, cu 1 post de inspector, clasa I, grad profesional superior.
 - compartiment stabilire, constatare, control, urmărire, executare silita persoane juridice, cu un post de inspector, clasa I, grad profesional superior.
 - compartiment casierie cu 2 posturi personal contractual, casier studii medii
5. Compartimentul Executări Silita, Persoane Fizice și Juridice cu 2 posturi de consilier juridic se desființează, atribuțiile fiind preluate de inspectorii din cadrul compartimentelor create în urma reorganizării, forma actuală, dovedindu-se a fi ineficientă, constatând că în practică executarea silită prin toate formele sale este efectuată de inspectorii.
6. **compartimentul informatică, prelucrare automata date**, își schimbă denumirea în **compartiment prelucrare informatică**, și va funcționa în directă coordonare a Primarului municipiului Orsova, cu un post de inspector, clasa I, grad profesional superior.
7. **compartimentul Administrarea Pietelor și Bazarelor**, se reorganizează prin reducerea unui post de îngrijitor și trece în directă subordonare a primarului și va avea în componența 3 funcții de natură contractuală, din care una de administrator studii medii, treapta profesionala I, 1 de casier studii medii, treapta profesionala I și 1 de îngrijitor, studii medii/generale, treapta profesionala I.
8. **compartimentul administrativ** din structura **Direcția Economică**, desființată, cu un post contractual de muncitor calificat și un post contractual de îngrijitor, se reorganizează și trece în subordinea directă a primarului, prin fuziunea cu **compartimentul pază sediu** și preluarea a 3 posturi contractuale (2 de șofer și 2 de muncitor calificat), de la **compartimentul administrarea, întreținerea domeniului public și privat, transport auto, ecarisaj, fond silvic, ULM, autorizare agenți economici, autorizare transport**

public local, circulație rutieră, energetic, relația cu comunitatea romilor și iluminat public stradal, din cadrul **Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat**, deasemeni reorganizat.

9. desființarea **serviciului juridic, asistență de specialitate**, structurile aferente acestuia urmând a se reorganiza.

- se desființează funcția publică ocupată de **sef serviciu**, cu respectarea prevederilor art.519 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, funcționarului public de conducere urmând a se aplica aceste prevederi.

10. Se reorganizează și vor funcționa în directă coordonare a secretarului general al municipiului Orșova:

- **compartimentul juridic** care își schimbă denumirea în **compartimentul juridic, contencios administrativ**, și va avea în structură un număr de 3 funcții publice de execuție de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior.

- **compartimentul resurse umane**, care își schimbă denumirea în **compartimentul resurse umane, relații cu publicul, arhivă, sport, cultură**, preluând atribuțiile de la compartimente desființate, și va avea în structură, o funcție publică de consilier, clasa I, grad profesional superior.

- **compartimentul relații cu publicul, sport, cultura, evenimente, protocol, secretariat, registratura, fond locativ, îndrumare asociații de proprietari**, se desființează, atribuțiile aferente activităților pe linie de

- **relații cu publicul, arhivă, sport, cultură**, fiind preluate în cadrul compartimentului reorganizat sub denumirea de **compartimentul resurse umane**, care își schimbă denumirea în **compartimentul resurse umane, relații cu publicul, arhivă, sport, cultură**.

- **fond locativ, îndrumare asociații de proprietari**, fiind preluate în cadrul compartimentului reorganizat sub denumirea de **compartiment administrarea domeniului public și privat, fond locativ, asociații de proprietari, autorizări comercianti**.

11. **Compartimentul Registru agricol, fond funciar și silvic**, va funcționa în continuare în subordonarea directă a secretarului general, cu 1 post de inspector, clasa I, grad profesional superior.

12. **Compartimentul de Informare și promovare turistică**, în acord cu Normele metodologice privind organizarea, funcționarea, rolul, atribuțiile, acreditarea și reacreditarea centrelor naționale și locale de informare și promovare turistică, aprobate prin ordinul comun al Ministerului Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri și Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației nr.2409/3501/2020 își schimbă denumirea în **Centrul național de informare și promovare turistică, funcționând ca serviciu specializat în subordinea/coordonarea consiliului local**, cu 2 posturi de inspector de specialitate studii superioare, din care unul gr.I și unul debutant. Postul de îngrijitor, vacant, se desființează intrându-se în legalitate, întrucât anterior a fost aprobat la această structură, exclusiv în scopul de a se asigura numărul minim de posturi de execuție pentru menținerea funcției de sef serviciu.

13. Se desființează **compartimentul derulare contracte, implementare proiecte/programe, achiziții publice și investiții**.

Se înființează în directă coordonare a Primarului municipiului Orșova, **compartimentul fonduri europene, proiecte, programe și strategii de dezvoltare**, cu 4 posturi funcții publice de execuție, vacante, din care 1 de consilier, clasa I grad superior, 1 de consilier, clasa I grad profesional principal, 1 de consilier, clasa I, grad profesional asistent și 1 de consilier, clasa I, debutant.

Se înființează în directă coordonare a Primarului municipiului Orșova, **compartimentul achiziții și investiții publice**, cu 2 posturi funcții publice de execuție, vacante, de consilier, clasa I grad superior.

14. Se reorganizează **compartimentul pregătire, emitere, adoptare acte administrative, transparenta decizională, arhiva**, și își schimbă denumirea în **compartimentul pregătire, emitere/adoptare acte administrative, transparenta decizională**, cu 2 funcții publice de execuție de consilier, clasa I grad superior, funcționând în continuare în coordonarea directă a secretarului general al municipiului Orșova.

15. Se reorganizează **compartimentul arhitect sef**, care va avea în structură 3 funcții publice, din care o funcție publică de conducere, cea de **arhitect șef** și 2 funcții publice de execuție, în cadrul structurii urmând să funcționeze următoarele compartimente:

- **compartiment disciplina în construcții și autorizații de construire**, cu o funcție publică de execuție, consilier, clasa I, grad profesional principal.

- **compartiment urbanism și amenajarea teritoriului**, cu o funcție publică de execuție, consilier, clasa I, grad profesional principal.

De altfel, prin adresa nr.408/2024 înregistrată la Primăria municipiului Orșova la nr.11767/12.12.2024, Agenția Națională a Funcționarilor Publici a comunicat faptul că actuala organigramă este nelegală, menționând că *întrucât arhitectul șef are în subordine o funcție publică de conducere de șef serviciu, rezultă că funcția publică de conducere de arhitect șef este echivalentă cu directorul executiv conform Anexei nr.5¹ la Codul administrative, cu modificările ulterioare, situație în care nu sunt respectate prevederile art.391 alin.(3) lit.b) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora pentru constituirea unei direcții este necesar un număr minim de 20 de posturi de execuție.*

16. Se reorganizează compartimentul **centrul de informare și promovare turistică** sub denumirea **centrul național de informare și promovare turistică**, având în structură 2 funcții de natura contractuală, respectiv 1 post de inspector specialitate, studii superioare, gradul I și un post de inspector de specialitate, studii superioare debutant, ca structura subordonată Consiliului Local al municipiului Orșova, în concordanță cu Normele metodologice privind organizarea, functionarea, rolul, atribuțiile, acreditarea și reacreditarea centrelor naționale și locale de informare și promovare turistică, aprobate prin Ordinul comun al Ministerului Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri și Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației nr.2409/3501/2020.

17. **Serviciul administrarea domeniului public și privat, se desființează**, corelativ **desființându-se** funcția publică de **șef serviciu**, vacantă de peste 5 ani, fiind dovedită inutilitatea menținerii sale.

18. Se înființează **Compartimentul administrarea domeniului public și privat, fond locativ, asociații de proprietar, autorizări comercianți** cu 6 posturi, din care 2 de consilier clasa I, grad profesional superior, din care 1 vacant, 1 de consilier clasa I, grad profesional principal, 1 de inspector clasa I, grad profesional asistent (vacant), 1 de inspector de specialitate gradul I (personal contractual) și 1 de administrator (personal contractual).

19. **Serviciul Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor al municipiului Orșova, fără personalitate juridică**, cu 2 funcții publice de inspector clasa I, grad profesional superior și una de referent clasa III grad profesional superior, toate ocupate, va trece în coordonarea directă a secretarului general al municipiului Orșova.

20. Se reorganizează **Serviciul Public Poliția Locală a municipiului Orșova, fara personalitate juridica**, prin desființarea structurii organizatorice care funcționează ca serviciu și implicit desființarea funcției publice ocupate de șef serviciu, cu respectarea prevederilor art.519 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care i se vor aplica funcționarului public de conducere.

Am avut în vedere și adresa nr.408/2024 înregistrată la Primăria municipiului Orșova la nr.11767/12.12.2024, prin care Agenția Națională a Funcționarilor Publici a comunicat faptul că actuala organigramă este nelegală întrucât *compartimentul protecție civilă, PSI, SSM nu poate fi subordonat Serviciului Public Poliția Locală a municipiului Orșova prin raportare la domeniile de exercitare a atribuțiilor de către poliția locală prevăzute la art.1 din Legea nr.155/2010, cu modificările și completările ulterioare.*

Compartimentul **Poliția Locală a municipiului Orșova, fara personalitate juridică**, va avea în structură 9 funcții publice specifice de politist local, din care: 4 de clasa I grad profesional superior, 2 de clasa I grad profesional principal, 3 de clasa III grad profesional superior și 1 de clasa I, grad profesional debutant, vacant.

Postul de îngrijitor, vacant, se desființează, intrându-se în legalitate, întrucât anterior a fost aprobat la această structură, exclusiv în scopul de a se asigura numărul minim de posturi de execuție pentru menținerea funcției de șef serviciu.

21. **Compartimentul Protecție civilă, PSI, SSM**, se reorganizează și se redenumesc **compartiment** protecție civilă, PSI, SSM, Protecția mediului, având în continuare în componență o funcție

publică de execuție de inspector clasa I grad profesional superior și funcționând în subordinea directă a Primarului municipiului Orsova.

Ca urmare a reorganizării structurii organizatorice a aparatului de specialitate al Primarului municipiului Orsova, a fost modificată corespunzător organigrama, care constituie anexa nr.1 la proiectul de hotărâre,

Toate aceste modificări se regăsesc în Statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Orsova, care constituie anexa nr.2 la proiectul de hotărâre.

Numărul maxim de posturi potrivit prevederilor art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, este de 97 .

Prin reorganizare, aparatul de specialitate al Primarului municipiului Orsova și serviciile publice locale, fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al municipiului Orsova, va avea un număr total de **65 posturi**, structurate astfel:

Nr.total funcții publice 41, din care

Nr.funcții publice de conducere 0

Nr.funcții publice specifice de conducere 2 (secretar general și arhitect șef)

Nr.funcții publice de execuție 30

Nr.funcții publice specifice de execuție 9 (polițist local)

Nr. total funcții contractuale de conducere 1 (administrator public)

Nr.total funcții contractuale de execuție 21

Nr.total funcții demnitari 2

Aplicarea procedurilor legale prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și respectarea regimului juridic aplicabil personalului contractual cu privire la măsurile de reorganizare din cadrul structurii organizatorice a aparatului de specialitate al Primarului municipiului Orsova se realizează în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a hotărârii ce se va adopta.

Funcționarii publici de execuție vor fi numiți în noile funcții cu respectarea prevederilor art.518 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, fără modificarea în proporție de 50% a atribuțiilor aferente funcțiilor publice, iar personalul contractual cu respectarea prevederilor Legii nr.53/2003-Codul muncii.

În acest sens, am inițiat și va supune dezbaterii și adoptării Proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Orsova al Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al municipiului Orsova, fără personalitate juridică și al Centrului național de informare și promovare turistică, fără personalitate juridică.

INITIATOR,
PRIMAR,
ing. Adrian CICAN



RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Orsova, al Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor al municipiului Orsova, fără personalitate juridică si al Centrului national de informare și promovare turistică, fără personalitate juridică

Subsemnata **Botila Elena**, consilier juridic în cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Orșova cu atribuții aferente compartimentului resurse umane, delegate, aduc la cunoștință următoarele:

Așa cum se arată de către initiatorul proiectului de hotarare, se propune reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului municipiului Orsova, al Serviciului Public Comunitar Local de Evidența a Persoanelor al municipiului Orsova, fara personalitate juridică si al Centrului national de informare și promovare turistică, fără personalitate juridică în scopul gestionării eficiente a resurselor financiare limitate si a optimizării cheltuielilor de personal, dar si pentru imbunatatirea si eficientizarea activitatii aparatului de specialitate al Primarului municipiului Orsova.

Conform prevederilor art.240 alin.(2) din Codul administrativ, *aprecierea necesitatii și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autoritatilor deliberative, respectiv executive*, iar conform prevederilor art.154 din același act normativ „(1) *Primarul asigura respectarea drepturilor si libertatilor fundamentale ale cetatenilor, a prevederilor Constitutiei, precum si punerea in aplicare a legilor, a decretelor Presedintelui Romaniei, a ordonantelor si hotararilor Guvernului, a hotararilor consiliului local. Primarul dispune masurile necesare si acorda sprijin pentru aplicarea ordinelor si instructiunilor cu caracter normativ ale ministrilor, ale celorlalti conducatori ai autoritatilor administratiei publice centrale, ale prefectului, a dispozitiilor presedintelui consiliului judetean, precum si a hotararilor consiliului judetean, in conditiile legii.* (2) **Pentru punerea în aplicare a activitatilor date în competența sa prin actele prevăzute la alin.(1), primarul are în subordine un aparat de specialitate.** (3) *Aparatul de specialitate al primarului este structurat pe compartimente functionale încadrate cu functionari publici si cu personal contractual.* (4) **Primarul conduce instituțiile publice de interes local, precum și serviciile publice de interes local.**

În acest sens, Primarul municipiului Orsova, a analizat *structura actuală a aparatului său de specialitate și a constatat că nu este funcțională, că nu corespunde nevoilor actuale prin raportare la activitățile, sarcinile si atribuțiile autorităților administratiei publice locale, așa cum sunt acestea prevăzute în Codul administrativ si nu numai*, venind astfel în fața consiliului conform prevederilor legale, cu o structură organizatorică, pe care o consideră necesară și oportună pentru desfășurarea activității pe viitor.

Prin art.III alin.(1) si alin.(8¹) din OUG nr.63/2020 pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, se prevede ca *la stabilirea numarului de posturi din aparatul de specialitate al primarului, autoritatile administratiei publice locale se încadrează în numărul maxim de posturi determinat potrivit anexei care face parte integranta din aceasta ordonanță de urgență si că numărul maxim de posturi al unitatilor administrativ teritoriale, stabilit potrivit pct.1 din anexa, se revizuieste anual de catre prefect conform alin.(8), numai în*

cazul în care numărul maxim de posturi, rezultat ca urmare a creșterii numărului de locuitori, este mai mare decât cel stabilit în anul precedent.

La nivelul municipiului Orșova, nu a crescut numărul de locuitori, ci dimpotrivă s-a diminuat.

Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevede la art.391 alin.(3) că **pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de 10 posturi de execuție iar pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de 25 posturi de execuție.**

Totodată, Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, prevede la art.XVIII alin.(4) că *“Personalul cu funcții de conducere eliberat din funcția de conducere deținută ca urmare a reorganizării beneficiază de drepturile prevăzute de lege. Acesta are dreptul de a ocupa o funcție de conducere vacantă de același nivel sau o funcție de conducere de nivel ierarhic inferior vacantă, pentru care îndeplinește condițiile de ocupare. Dacă nu există o funcție de conducere vacantă corespunzătoare postului ocupat, aceasta se transformă în funcție de execuție care corespunde studiilor și vechimii în specialitatea funcționarului de conducere”*

În conformitate cu prevederile art.129 alin.(3) din Codul administrativ **consiliul local aproba, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului.**

Angajatorii, în speță acesta fiind primarul, au dreptul să își stabilească numărul de salariați în funcție de contextul economic, tehnologic, organizațional, în care se află la un moment dat, având posibilitatea de redimensionare și redistribuire a posturilor.

Astfel, în situația în care din punct de vedere organizațional, tehnic sau economic, pentru buna desfășurare a activității, angajatorul consideră că unul sau mai multe posturi de lucru nu se mai justifică în organigramă și ștutul de funcții, acesta are dreptul să le elimine, iar consecința suprimării postului din organigramă o constituie concedierea salariatului care ocupă acel post.

Prin *reorganizare* se înțelege modificarea structurii interne și orice măsură de ordin organizatoric, vizând creșterea performanțelor în activitate, angajatorul urmărind eficientizarea propriei activități, în scopul utilizării cu randament maxim a resurselor umane și financiare.

Angajatorul este singurul care poate aprecia asupra aspectelor de oportunitate care au condus la desființarea unor posturi și la înființarea altora, decizia sa de eficientizare a activității neputând fi cenzurată.

Prin urmare, **propun adoptarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea organigramei și ștutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Orșova, al Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al municipiului Orșova, fără personalitate juridică și al Centrului național de informare și promovare turistică, fără personalitate juridică, așa cum a fost inițiat.**

CONSILIER JURIDIC,
jr.Elena BOTILA



ROMÂNIA
JUDEȚUL MEHEDINȚI
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI ORȘOVA

HOTĂRÂREA Nr.70

privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal pentru Aparatul de Specialitate al Primarului municipiului Orșova și al Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a persoanelor al municipiului Orșova, fără personalitate juridică

Având în vedere nota de fundamentare înregistrată la nr.11854 din 18.12.2023, raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Orșova, înregistrat la nr.11855 din 18.12.2023 și avizul comisiei pentru activități economico financiare, administrație publică locală, juridică și de disciplină.

În baza prevederilor art.391, art.405, art.409 alin.(1), alin.(3) și ale art.129 alin.(3) lit.c) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung și luând în considerare încadrarea în numărul maxim de posturi stability conform anexei la OG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin.(1) și art. 196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORȘOVA
H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se aprobă organigrama, statul de funcții și numărul de personal pentru Aparatul de Specialitate al Primarului municipiului Orșova și al Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a persoanelor al municipiului Orșova, fără personalitate juridică conform anexelor nr.1 și nr.2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul municipiului Orșova.

Adoptată astăzi 21.12.2023, în municipiul Orșova, județul Mehedinți

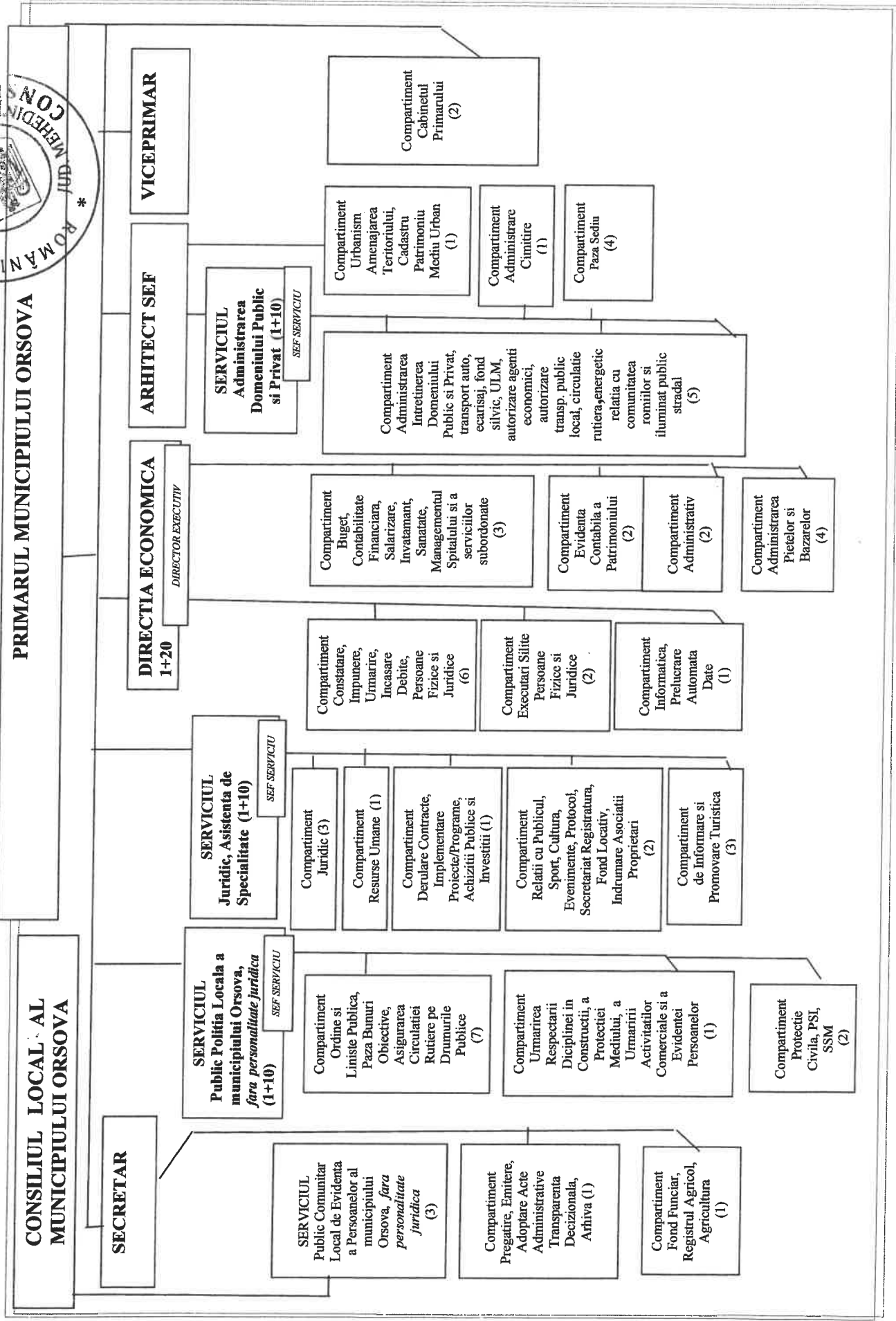
PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL
Mircea - Ion SPERDEA



CONTRASEMNEAZA,
Pt. SECRETAR GENERAL,
jr. Alina Maria ENEA



Nr crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	
1	Adoptarea hotararii nr.70/21/12/2023 s-a facut cu majoritate simpla X absoluta calificata ²	21/12/2023	
2	Comunicarea catre primar ²⁾	27.12.2023	
3	Comunicarea catre prefectul judetului ³⁾	28.12.2023	
4	Aducerea la cunostinta publica ⁴⁾⁺⁵⁾	28.12.2023	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾/...../2023	
6	Hotararea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , dupa caz	28.12.2023	



**PRIMARIA MUNICIPIULUI ORSOVA
JUDETUL MEHEDINTI**

Anexa nr. 2 la HCL
STAT DE FUNCTII/ STAT DE PERSONAL



Nr. crt	Nume, prenume/ vacant, temporar vacant, după caz	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală *		Trecută profesională/grad	Nivelul studiilor	Observatii
				înalt funcționar public	de conducere **	de execuție				de conducere	de execuție			
1	Stoica Marius Simion	DEMNITARI	primar											
2	Duica Florentin Bogdan	DEMNITARI	viceprimar											
		SECRETAR GENERAL UAT municipiului Orsova												
3	Botila Marian			secretar general gr.II			S							
		Compartiment Pregătire, Emitere, Adoptare Acte Administrative, Transparența Decizională, Arhivă												
4	Gabor Cecilia			inspector			I superior	S						
		Compartiment Fond Funciar, Registru Agricol, Agricultură												
5	Nistor Gabriela			inspector			I superior	S						
		Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al municipiului Orsova, fara personalitate juridică												
6	Petre Loredana Dumitrita													
7	Sarariu Lavinia Alina			inspector			I superior	S						
8	Slavoia George Daniel			inspector referent			I superior	S						
		Serviciul Public Politia Locala a municipiului Orsova, fara personalitate juridica					III superior	M						
9	Stoljescu Maria			sef serviciu gr.I				S						



AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Bd. Mircea Vodă, nr. 44
tronsonul III, sector 3
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741
0374 112 714
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro

Nr. 408/2024

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ORȘOVA, JUDEȚUL MEHEDINȚII
DOMNULUI PRIMAR, MARIUS SIMION STOICA

Referitor la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Orșova, județul Mehedinți nr. 70/21.12.2023, completată cu Nota de fundamentare nr. 11854/18.12.2023, transmise Agenției Naționale a Funcționarilor Publici prin intermediul portalului de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici, înregistrate cu nr. 408/2024, vă comunicăm că am luat cunoștință de modificările aduse structurii de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului, acestea fiind operate în baza de date privind evidența funcțiilor publice și funcționarilor publici.

În urma analizei documentației facem următoarele observații de ordin legal:

- este necesar să înscrieți corect denumirea funcției publice de conducere specifice de *secretar general al municipiului* în organigramă, conform art. 611 alin. (1) și Listei cuprinzând funcțiile publice - Anexa nr. 5, pct. II, lit. A, subpct. 1 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- *Compartimentul protecție civilă, PSI, SSM* nu poate fi subordonat *Serviciului Public Poliția Locală a municipiului Orșova* prin raportare la domeniile de exercitare a atribuțiilor de către poliția locală prevăzute la art. 1 din Legea nr. 155/2010, cu modificările și completările ulterioare;
- având în vedere că potrivit organigramei, anexă la HCL nr. 70/2023, *arhitectul șef* are în subordine o funcție publică de conducere de *șef serviciu*, rezultă că funcția publică de conducere de *arhitect șef* este echivalată cu *directorul executiv* conform Anexei nr. 5¹ la Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, situație în care nu sunt respectate prevederile art. 391 alin. (3) lit. b) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 de posturi de execuție.

Raportat la atribuțiile Agenției, privind evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici, precum și la monitorizarea și controlul modului de aplicare a legislației în materie, prevăzute de dispozițiile art. 401 alin. (1) lit. d) și e) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă informăm că aveți obligația de comunicare a actelor administrative în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la emiterea acestora, conform prevederilor art. 409 și art. 534, din actul normativ menționat anterior.

Cu deosebită considerație,

PREȘEDINTE

Vasile - Felix COZMA

DOCUMENT SEMNAT ELECTRONIC
conform legii 455/2001

Municipiul Orșova	Raportarea rezultatelor misiunii	Cod document: A04
Compartimentul de Audit Public Intern din cadrul Filialei Județene Mehedinți a A.Co.R.	Difuzarea raportului de audit public intern	Nr. <u>11855</u> din 16.12.2024
Nr. <u>608</u> din 16.12.2024		

**AVIZAT,
Primar,**
Adrian CIGAN



RAPORT DE AUDIT PUBLIC INTERN
privind evaluarea modului de desfășurare a activității resurse umane
=final=

Noiembrie 2024

1

Întocmit	Prenume Nume Ionelia-Alexandrina MĂNESCU	Funcția Auditor intern	Semnătura 
-----------------	---	----------------------------------	---



13

S-au emis dispoziții pe parcursul anului 2023 privind constituirea echipelor de implementare a proiectelor demarate, iar referitor la exercitarea CFPP s-a emis dispoziția nr.188/02.05.2023 privind modificarea dispoziției 368/05.10.2022.

S-a efectuat operarea modificărilor în ReviSal și transmiterea acestora în REGES.

2.1.3. Întocmirea dosarului personal/profesional și raportarea salariatului

Aspecte cu caracter pozitiv:

Constatări: În baza documentelor puse la dispoziție, echipa de audit a constatat următoarele: dosarele personale/profesionale ale salariaților cuprind toate documentele prevăzute de lege, s-au respectat termenele pentru întocmirea și transmiterea raportărilor către ANFP, ReviSal precum și în Registrul General de Evidență al Salariaților (REGES).

Drepturile salariale și sporurile au fost acordate distinct pentru fiecare salariat în parte așa cum reiese din raportul per salariat, ReviSal și din statul de plată.

Instruirea periodică privind normele de securitate și sănătate în muncă pentru personalul entității asigurată de un salariat din cadrul Primăriei Municipiului Orșova, ce deține atestare prin adeverința nr. 4806/10.10.2019.

2.1.4. Promovarea personalului

Aspecte cu caracter pozitiv:

S-a constatat îndeplinirea cerințelor în ceea ce privește promovările în grad profesional. În urma promovărilor, au fost modificate drepturile salariale prin următoarele dispoziții: dispoziția primarului de promovare în grad profesional nr. 350/ 04.09.2023, dispoziția primarului de promovare în grad profesional nr. 351/ 04.09.2023, dispoziția primarului de promovare în grad profesional nr. 352/ 04.09.2023.

Aspecte cu caracter negativ:

Constatări: Pe baza documentelor prezentate echipei de audit, s-a constatat că la nivelul Primăriei Municipiului Orșova s-au adoptat în anul 2023 un număr de trei Hotărâri ale Consiliului Local referitoare la modificarea/aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a numărului de personal al aparatului de specialitate al primarului Municipiului Orșova, respectiv: H.C.L. nr.5/27.01.2023, H.C.L. nr. 39/29.07.2023 și H.C.L. nr. 70/21.12.2023

În urma analizei asupra H.C.L.-ului nr. 70/21.12.2023 facem următoarele observații: potrivit Organigramei anexă la Hotărârea mai sus amintită funcția publică de secretar general al municipiului nu este corect înscrisă. Organigrama actuală a Primăriei nu reflectă modificările recente în structura organizațională survenite în urma susținerii examenelor de promovare.

Cauze: Nerespectarea cerințelor legislative cu privire la actualizarea și aprobarea organigramei.

Consecințe: Posibilitatea apariției disfuncțiilor sau a unor erori în funcționarea entității publice.

Pierderea clarității în alocarea sarcinilor și responsabilităților în rândul personalului.

Recomandarea nr.1.: Actualizarea, revizuirea și aprobarea Organigramei anual sau ori de câte ori apar modificări legislative/functionale.

Se recomandă să înscrieți corect denumirea funcției de conducere specifice de **Secretar general al municipiului**, în organigramă conform art. 611 alin. (1) și Listei cuprinzând funcțiile publice – Anexa nr.5 pct. II, lit. A, subpct. 1 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

2.2. Obiectivul 2. Asigurarea conformității activității de salarizare

2.2.1. Plata drepturilor salariale

Aspecte cu caracter pozitiv

Constatări: În baza documentelor puse la dispoziție, echipa de audit a constatat următoarele: statele de plată lunare au fost întocmite conform foilor colective de prezență pentru toate categoriile de personal, iar indemnizația de hrană s-a acordat conform pontajului.

Cererile pentru recuperarea sumelor din concediile medicale au fost întocmite și depuse în termen acestea fiind transmise către Casa de Asigurări de Sănătate Mehedintși.

Deducerile personale privind calculul impozitului pe venitul din salarii au fost stabilite conform legislației în vigoare.

Voucherele de vacanță au fost acordate pentru anul 2023 și s-a reținut impozitul aferent, plata salariilor făcându-se cu respectarea legislației în vigoare.

2.2.2. Raportarea declarațiilor fiscale privind salariații

Aspecte cu caracter pozitiv

Constatări: Echipa de auditori, în urma verificării documentelor puse la dispoziție, a constatat faptul că s-a realizat completarea și transmiterea declarației 112 fiind respectată legislația în vigoare, atât a conținutului declarației cât și a termenului de depunere.

Declarațiile fiscale au fost întocmite corect, conform statelor de plată, pontajelor și a tuturor actelor justificative, păstrându-se concordanța sumelor înscrise în declarațiile 112 aferente perioadei auditate cu sumele înscrise în statele de salarii și sumele înregistrate în situația recapitulativă privind plata salariilor.

Cu privire la evaluarea controlului intern managerial la nivelul entității auditate, Registrul riscurilor pe entitate este întocmit și aprobat, pentru activitatea de resurse umane, au fost identificate următoarele riscuri:

- Necunoașterea atribuțiilor și responsabilităților de către angajați/angajator.
- Lipsa unor proceduri referitoare la gestionarea dosarelor profesionale.
- Nerespectarea cerințelor legale.

III. CONCLUZII



Municipiul Orșova	Intervenția la fața locului	Cod document: A07.1
Compartimentul de Audit Public Intern din cadrul Filialei Județene Mehedinți a A.Co.R.	Analiza problemei și formularea recomandărilor	
Denumirea misiunii de audit public intern: Evaluarea modului de desfășurare a activității de resurse umane		

FIȘA DE IDENTIFICARE ȘI ANALIZĂ A PROBLEMEI NR. 1

Problema	Neactualizarea Organigramei Primăriei conform cerințelor legale și nevoile organizaționale.	
Constatări	Pe baza documentelor prezentate echipei de audit, s-a constatat că la nivelul Primăriei Municipiului Orșova s-au adoptat în anul 2023 un număr de trei Hotărâri ale Consiliului Local referitoare la modificarea/aprobarea Organigramei, Statului de funcții și numărului de personal al aparatului de specialitate al primarului Municipiului Orșova respectiv: H.C.L. nr.5/27.01.2023, H.C.L. nr. 39/29.07.2023 și H.C.L. nr. 70/21.12.2023. În urma analizei asupra H.C.L.-ului nr. 70/21.12.2023 facem următoarele observații: potrivit Organigramei anexă la Hotărârea mai sus amintită funcția publică de secretar general al municipiului nu este corect înscrisă. Organigrama actuală a Primăriei nu reflectă modificările recente în structura organizațională survenite în urma susținerii examenelor de promovare.	
Cauze	Nerespectarea cerințelor legislative cu privire la actualizarea și aprobarea organigramei	
Consecințe	Posibilitatea apariției disfuncțiilor sau a unor erori în funcționarea entității publice. Pierderea clarității în alocarea sarcinilor și responsabilităților în rândul personalului.	
Recomandări	Actualizarea, revizuirea și aprobarea Organigramei anual sau ori de câte ori apar modificări legislative/funcționale. Se recomandă să înscriseți corect denumirea funcției de conducere specifice de Secretar general al municipiului , în organigramă conform art. 611 alin. (1) și Listei cuprinzând funcțiile publice – Anexa nr.5 pct. II, lit. A, subpct. 1 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.	
Nivel de prioritate	Mediu	
Nivelul de prioritate al recomandărilor	Redus	Ar trebui să înceapă implementarea recomandării în termen de 30 de zile calendaristice
	Mediu	Ar trebui să înceapă implementarea recomandării în termen de 60 de zile calendaristice
	Redus	Ar trebui să înceapă implementarea recomandării în termen de 90 de zile calendaristice

Responsabilități	Prenume/Nume	Funcția	Data	Semnătura
Întocmit	Ionelia-Alexandrina MĂNESCU	Auditor intern	22.11.2024	
Supervizat	Larisa-Maria DOBRE	Auditor intern	22.11.2024	
Pentru luare la cunoștință	Marian BOȚILĂ	Secretar general al municipiului	22.11.2024	
	Alina-Maria ENEA	Șef serviciu	22.11.2024	
	Maria-Raluca HRELESCU	Consilier principal	22.11.2024	
	Adrian CICAN	Primar	22.11.2024	



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL MEHEDINȚI**

Nr. 11064
Data: 31.10.2023

Doina Halescu

PRIMARIA MUNICIPIULUI ORSOVA

Doamnei/Dominului Primar

În conformitate cu dispozițiile art.XVII, alin.(8) din Legea nr.296/2023, numărul maxim de posturi prevăzut de alin.(1) și (2) ale art.III din O.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, se modifică începând cu 1 noiembrie 2023 pentru unitatea dumneavoastră administrativ teritorială.

Cod SIRUTA	Denumirea unităților administrativ-teritoriale ale județului	Populația unităților administrativ-teritoriale ale județului Anul în care populația la 01.01.2022 comunicată de către INS	Codul grupelor	Media numărului locuitorilor OMD/LAP 426/2023 Tabel 2	Număr minim de posturi	Număr mediu de posturi	Număr maxim de posturi	Raport între număr locuitori și medie	Număr de posturi, maxim rezultat din calcul	01 noiembrie 2023				
										Număr maxim de posturi 2023, calculat potrivit pct. 1 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010	Nr. posturi an anterior, 2022	Număr maxim de posturi 2023 stabilit potrivit pct. 1 din anexa la Oug nr. 63/2010, pct.(8-11)	Reducere nr. posturi cf art. XVII alin(8) L296/2023 pct.1 din anexa la Oug nr. 63/2010	Număr maxim de posturi 2023 stabil cf art. XVII alin(8) L296/2023 (inreg) pct. 1 din anexa la Oug nr. 63/2010
c	r	1		3	4	5	6	7	8	9	92	93		
110063	ORSOVA	11825		17059	100	145	165	0.6931	100	100	108	108	11	97

PREFECT,
COMUNICĂRI ALTELE



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORSOVA
Comisia pentru activități economico financiare, administrație publică locală,
juridică și de disciplină

AVIZUL

Nr. 01 din 10.02.2025
pentru P.H.C.L. nr. 14/30.01.2025

privind Proiectul de hotărâre nr. 11 din 30.01.2025 privind
aprobarea organizării n. Statului de Junchi pentru
aparatul de specialitate al Primăriei Municipiului Orsova

Avand in vedere.....

In temeiul prevederilor art.125 alin.(1) lit.b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv prevederile art.15 alin.(1) lit.b) din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local al municipiului Orsova,

Comisia pentru activități economico financiare, administrație publică locală, juridică și de disciplină adopta urmatorul aviz:

Art.1. - Se avizeaza ~~favorabil~~/nefavorabil proiectul de hotarare a consiliului local nr. 11/30.01.2025 privind proiect privind aprobarea organizării n. Statului de Junchi și aparatul de specialitate al Primăriei Municipiului Orsova /fara amendamente.

Art.2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art.3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al municipiului Orsova.

Presedintele Comisiei pentru activități economico financiare, administrație publică locală,
juridică și de disciplină

Moșuț Constantin-Valer

Secretarul Comisiei pentru activități economico financiare, administrație publică locală,
juridică și de disciplină

Zorilă Camelia Alina