

ROMANIA
JUDETUL MEHEDINTI
CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI ORSOVA

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea organigramei, a statului de functii si a numarului de personal al Directiei de Asistenta Sociala a municipiului Orsova, cu personalitate juridică din cadrul Consiliului Local al municipiului Orsova

Avand in vedere referatul de aprobare înregistrat la nr. 802 din 30.01 2025, referatul Direcției de Asistență Socială a Consiliului Local al municipiului Orșova nr. 561 din 30.01.2025 și raportul de specialitate înregistrat la nr. 803 din 30.01.2025 ;

Văzând HCL nr.28 privind modificarea organigramei si a statului de functii si a numarului de personal al Directiei de Asistenta Sociala a municipiului Orsova, cu personalitate juridica din cadrul Consiliului Local al municipiului Orsova, adoptată la data de 13.03.2024;

Avand in vedere si prevederile art. VI alin.(1) din Ordonanța de urgență nr.156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, ale art.65, art.66, art.67 si art.75 din Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art.34, art.37, art.38 alin. (1) si (2) și art.141 alin.(1) din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificările si completările ulterioare, ale art.141 alin.(1) si pct.70 din Anexa nr.1 Nomenclatorul serviciilor sociale din HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art.11 alin.(1) si (2) din Legea cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare si ale art.518 alin.(5) si (6), art.129 alin.(1), alin.(2) lit.a) coroborat cu alin.(3) lit.c) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) si art. 196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORSOVA
HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă organigrama, statul de functii si numarul de personal al Directiei de Asistenta Sociala a municipiului Orsova, cu personalitate juridică din cadrul Consiliului Local al municipiului Orsova, ce constituie anexele nr.1 si nr.2, care fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Se aproba externalizarea serviciilor Cantinei de ajutor social din cadrul Directiei de Asistență Socială Orșova, în condițiile legii.

Art.3. Prezenta hotărâre își produce efecte depline, la data de 15 martie 2025.

Art.4. Incepand cu data semnarii contractului cu un furnizor public sau privat, acreditat în condițiile legii, Compartimentul Cantina ajutor social din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Orsova isi va inceta activitatea.

Art.5. Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Orsova.

Initiat astazi 30.01.2025 în municipiul Orsova, judetul Mehedinti

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Ing. Adrian CICAN



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
jr. Marian BOȚILĂ



Nr. 12 din 30.01. 2025

PRIMARUL MUNICIPIULUI ORȘOVA

JUDETUL MEHEDINTI

Nr. 802 din 30.01.2025

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal al Direcției de Asistența Socială a municipiului Orsova, cu personalitate juridică din cadrul Consiliului Local al municipiului Orsova

Potrivit art. 129 alin. (3) lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora

În conformitate cu prevederile art. 113 alin. (3) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, "Serviciile publice de asistență socială se organizează în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, la nivel de direcție."

Conform art. 1 din Anexa nr. 2 la HG nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, "***Direcția de asistență socială este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, cu personalitate juridică, înființată în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, ca direcție de asistență socială, denumită în continuare Direcția, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.***"

Conform prevederilor art. VI alin. (1) din OUG nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, "***în anul 2025, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget.***"

Având în vedere scăderea veniturilor bugetare, necesitatea reducerii cheltuielilor de personal, a cheltuielilor materiale și a costurilor de funcționare, este necesare a se impune măsuri pentru adaptarea la realitățile economice prezente.

Totodată, reducerea cheltuielilor se poate realiza prin externalizarea unor sarcini sau servicii. Astfel, pot fi externalizate serviciile Cantinei de ajutor social, încheierea de contracte cu cabinete psihologice autorizate, etc. urmărindu-se în acest fel reducerea cheltuielilor de personal și a costurilor de funcționare.

Modificările propuse vizează **modificarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal al Direcției de Asistența Socială a municipiului Orsova, cu personalitate juridică din cadrul Consiliului Local al municipiului Orsova**, după cum urmează:

➤ desființarea următoarelor posturi:

- 1 post de îngrijitoare- funcție contractuală- din cadrul Compartimentului administrativ, achiziții publice- post ocupat;
- 1 post psiholog- funcție contractuală - din cadrul Compartimentului protecția familiei și drepturilor copilului, combaterea violenței domestice – post ocupat;
- 2 posturi de îngrijitor la domiciliu – funcții contractuale - din cadrul Compartimentului de îngrijire la domiciliul persoanelor vârstnice, dintre care un post ocupat și unul vacant;

Potrivit prevederilor art. 65, art. 66 și art. 67 din Codul Muncii din 2003 (Legea nr. 53/2003) – republicat, cu modificările și completările ulterioare, concedierea pentru motive care nu tin de persoana

salariatului are loc atunci cand incetarea contractului individual de munca este determinata de desfiintarea locului de munca ocupat de salariat, din unul sau mai multe motive fara legatura cu persoana acestuia. Desfiintarea locului de munca trebuie sa fie efectiva si sa aiba o cauza reala si serioasa.

Concedierea pentru motive care nu tin de persoana salariatului poate fi individuala sau colectiva.

Salariatii concediati pentru motive care nu tin de persoana lor beneficiaza de masuri active de combatere a somajului si pot beneficia de compensatii in conditiile prevazute de lege si de contractul colectiv de munca aplicabil.

- externalizarea serviciilor Cantinei de ajutor social din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Orsova si incheierea contractului cu un furnizor public sau privat acreditat, in conditiile legii.

In conformitate cu prevederile art. 34 din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, categoriile si tipurile de servicii sociale, activitățile principale aferente fiecărui tip de serviciu social, precum și regulamentele-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale se stabilesc prin Nomenclatorul serviciilor sociale, elaborat cu respectarea Clasificării activităților din economia națională (CAEN) și aprobat prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale și a Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse

Potrivit art. 37 din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, furnizorii de servicii sociale sunt persoane juridice de drept public, care au atribuții stabilite prin lege privind acordarea serviciilor sociale, cu sau fără scop lucrativ, care au prevăzută în actul de înființare/statut acordarea de servicii sociale așa cum sunt clasificate în Nomenclatorul serviciilor sociale, cu obligația să respecte prevederile legale aplicabile serviciilor sociale furnizate.

In conformitate cu prevederile art. 38 alin. (1) si (2) din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru a acorda servicii sociale pe teritoriul României, furnizorii de servicii sociale, indiferent de forma lor juridică, trebuie acreditați în condițiile legii, serviciile sociale, indiferent dacă sunt acordate de furnizori de servicii sociale publici sau privați, putand funcționa pe teritoriul României numai dacă sunt licențiate în condițiile legii.

Potrivit art. 141 alin. (1) din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare autoritățile administrației publice locale, denumite în continuare autorități contractante, contractează, cu furnizorii publici și privați, serviciile sociale organizate și definite conform Nomenclatorului serviciilor sociale. Tipurile de contracte se stabilesc de către autoritățile contractante, în condițiile legii.

In conformitate cu art.3 alin. (1) din HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, furnizorii publici și privați de servicii sociale au obligația de a elabora, pentru fiecare tip de serviciu social aflat în administrare, regulamente proprii de organizare și funcționare, pe care le aprobă prin hotărâre/decizie a organului de conducere prevăzut de lege.

In acest context, noua structura a Directiei de Asistenta Sociala Orsova, prin desfiintarea posturilor susmentionate, va fi de 83 de posturi, dupa cum urmeaza:

Nr. total funcții publice	19 din care 10 functii publice ocupate si 9 vacante
Nr. total funcții contractuale de execuție	64 din care 45 functii contractuale ocupate si 19 vacante
Nr. total funcții în instituție	83 din care 55 functii ocupate si 28 vacante

Astfel, toate modificarile operate in cadrul structurii de personal, ca urmare a reorganizarii administrative, se vor regasi in organigrama si statul de functii propus spre aprobare.

Avand in vedere cele relatate mai sus, am inițiat și vă supun spre analiza si adoptare Proiectul de hotarare privind modificarea organigramei, a statului de functii si a numarului de personal al Directiei de Asistenta Sociala a municipiului Orsova, cu personalitate juridica din cadrul Consiliului Local al municipiului Orsova.

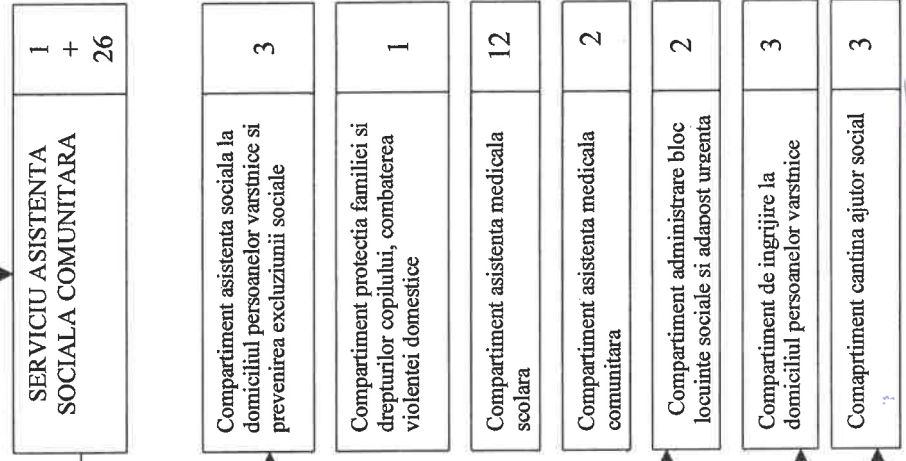
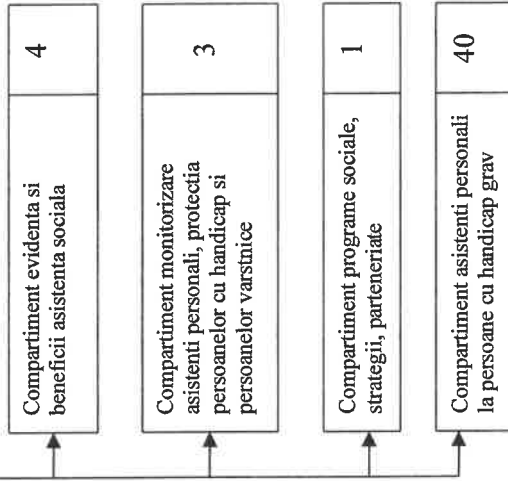
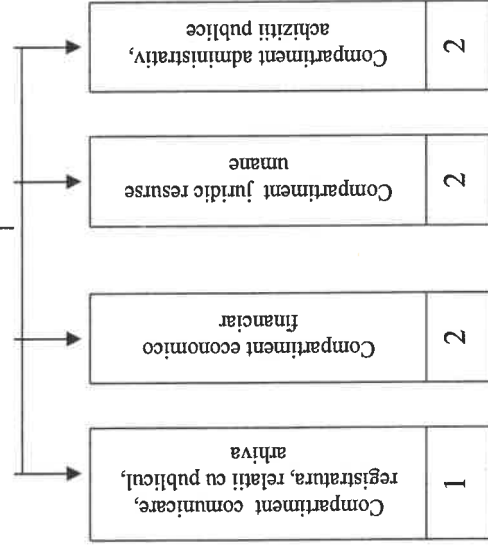
INIȚIATOR,
PRIMAR,
ing. Adrian CICAN



ROMANIA
JUDETUL MEHEDINTI - MUNICIPIUL ORSOVA

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORSOVA
JUDEȚUL MEHEDINTI
DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA

Anexa nr. 1 / a P.H.M. - K / 30.01.2025



NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE	19
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE	2
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	17
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	0
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	64
NR. TOTAL FUNCȚII ÎN INSTITUȚIE	83



Anexa nr. 2 / a PH m. 12 / 30.01.2025

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORSOVA
 JUDEȚUL MEHEDINTI
 DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA

STAT DE FUNCTII
Directia Asistență Socială cu personalitate juridică a Consiliului Local al municipiului Orșova

Nr. crt.	Structura		Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Nivelul studiilor	Obs.	
				Inalt funcționar public	de conducere*	de execuție				de conducere	de execuție			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	DIRECTOR EXECUTIV													
1	1 POST				Director executiv	..	I	II	S					
	Compartiment comunicare, registratura, relatii cu publicul, arhiva													
1	1 POST				inspector		I	superior	S					
	Compartiment economico financiar													
1	1 POST				consilier		I	superior	S					
2	1 POST				referent		III	superior	M					
	Compartiment juridic resurse umane													
1	1 POST				inspector		I	superior	S					
2	1 POST				consilier juridic		I	asistent	S					
	Compartiment administrativ, achizitii publice													
1	1 POST				inspector		I	asistent	S					
2	1 POST										administrator	I	M	
	Compartiment evidenta si beneficii asistenta sociala													
1	1 POST				inspector		I	superior	S					
2	1 POST				inspector		I	superior	S					
3	1 POST				inspector		I	principal	S					
4	1 POST				inspector		I	asistent	S					
	Compartiment monitorizare asistenti personali, protectia persoanelor cu handicap si persoanelor varstnice													

PRIMARIA MUNICIPIULUI ORSOVA

JUDETUL MEHEDINTI

Nr. 803 din 12.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal al Direcției de Asistență Socială a municipiului Orsova, cu personalitate juridică din cadrul Consiliului Local al municipiului Orsova

Subsemnata **Botila Elena**, consilier juridic în cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Orsova cu atribuții aferente compartimentului resurse umane, delegate, aduc la cunoștință următoarele:

Asa cum se arată de către inițiatorul proiectului de hotărâre, se propune de către inițiatorul proiectului reorganizarea Direcției de Asistență Socială a municipiului Orșova, cu personalitate juridică, în scopul gestionării eficiente a resurselor financiare limitate și a optimizării cheltuielilor de personal, dar și pentru îmbunătățirea și eficientizarea activității serviciului public de interes local.

Conform prevederilor art.240 alin.(2) din Codul administrativ, *aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive*, iar conform prevederilor art.154 din același act normativ „(1) *Primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a ordonanțelor și hotărârilor Guvernului, a hotărârilor consiliului local. Primarul dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale ministrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, a dispozițiilor președintelui consiliului județean, precum și a hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii. (2) Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa prin actele prevăzute la alin.(1), primarul are în subordine un aparat de specialitate. (3) Aparatul de specialitate al primarului este structurat pe compartimente funcționale încadrate cu funcționari publici și cu personal contractual. (4) **Primarul conduce instituțiile publice de interes local, precum și serviciile publice de interes local.***

În acest sens, a fost analizată structura actuală, venind astfel în fața consiliului conform prevederilor legale, cu o structură organizatorică, pe care o consideră necesară și oportună pentru desfășurarea activității pe viitor.

Sunt repectate prevederile art.391 alin.(3) Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare conform cărora *pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de 10 posturi de execuție iar pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de 25 posturi de execuție.*

În conformitate cu prevederile art.129 alin.(3) lit.c) din Codul administrativ **consiliul local aproba, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și ștatul de funcții ale instituțiilor publice de interes local.**

Angajatorii, au dreptul să își stabilească numărul de salariați în funcție de contextul economic, tehnologic, organizațional, în care se află la un moment dat, având posibilitatea de redimensionare și redistribuire a posturilor.

Astfel, în situația în care din punct de vedere organizațional, tehnic sau economic, pentru buna desfășurare a activității, angajatorul consideră că unul sau mai multe posturi de lucru nu se mai justifică în organigramă și ștatul de funcții, acesta are dreptul să le elimine, iar consecința suprimării postului din organigramă o constituie concedierea salariatului care ocupă acel post.

Prin *reorganizare* se înțelege modificarea structurii interne și orice măsură de ordin organizatoric, vizând creșterea performanțelor în activitate, angajatorul urmărind eficientizarea propriei activități, în scopul utilizării cu randament maxim a resurselor umane și financiare.

Angajatorul este singurul care poate aprecia asupra aspectelor de oportunitate care au condus la desființarea unor posturi și la înființarea altora, decizia sa de eficientizare a activității neputând fi cenzurată.

Prin urmare, **propun adoptarea Proiectului de hotărâre** privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal al Direcției de Asistență Socială a municipiului Orsova, cu personalitate juridică din cadrul Consiliului Local al municipiului Orsova, **așa cum a fost inițiat.**

CONSILIER JURIDIC,
jr.Elena BOTILĂ

**DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA
A CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI ORSOVA
JUDETUL MEHEDINTI
Nr. 561 din 30.01.2025**

REFERAT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei, a statului de functii si a numarului de personal al Directiei de Asistenta Sociala a municipiului Orsova, cu personalitate juridica din cadrul Consiliului Local al municipiului Orsova

bsemnatul Miutescu Constantin, inspector superior in cadrul Compartimentului Juridic – resurse umane al Directiei de Asistenta Sociala Orsova, va aduc la cunostinta urmatoarele:

Avand in vedere prevederile art. 113 alin. (3) din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, "Serviciile publice de asistență socială se organizează în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, la nivel de direcție."

Potrivit art. 1 alin. (3) din HG nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal a fost aprobat Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor.

Conform art. 1 din Anexa nr. 2 la din HG nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, **"Direcția de asistență socială este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, cu personalitate juridică, înființată în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, ca direcție de asistență socială, denumită în continuare Direcția, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială."**

Modificările propuse vizează **modificarea organigramei, a statului de functii si a numarului de personal al Directiei de Asistenta Sociala a municipiului Orsova, cu personalitate juridica din cadrul Consiliului Local al municipiului Orsova, dupa cum urmeaza:**

- desfiintarea urmatoarelor posturi:
 - 1 post de ingrijitoare- functie contractuala- din cadrul Compartimentului administrativ, achizitii publice- post ocupat;
 - 1 post psiholog – functie contractuala - din cadrul Compartimentului protectia familiei si drepturilor copilului, combaterea violentei domestice – post ocupat;
 - 2 posturi de ingrijitor la domiciliu – functii contractuale - din cadrul Compartimentului de ingrijire la domiciliul persoanelor varstnice, dintre care un post ocupat si unul vacant;

Potrivit prevederilor art. 65, art. 66 si art. 67 din Codul Muncii din 2003 (Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003) – republicat, cu modificarile si completarile ulterioare, concedierea pentru motive care nu tin de persoana salariatului are loc atunci cand incetarea contractului individual de munca este determinata de desfiintarea locului de munca ocupat de salariat, din unul sau mai multe motive fara legatura cu persoana acestuia. Desfiintarea locului de munca trebuie sa fie efectiva si sa aiba o cauza reala si serioasa.

Concedierea pentru motive care nu tin de persoana salariatului poate fi individuala sau colectiva.

Salariatii concediati pentru motive care nu tin de persoana lor beneficiaza de masuri active de combatere a somajului si pot beneficia de compensatii in conditiile prevazute de lege si de contractul colectiv de munca aplicabil.

- externalizarea serviciilor Cantinei de ajutor social din cadrul Directiei de Asistenta Sociala Orsova si incheierea contractului cu un furnizor public sau privat acreditat, in conditiile legii.

In conformitate cu prevederile art. 34 din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, categoriile și tipurile de servicii sociale, activitățile principale aferente fiecărui tip de serviciu social, precum și regulamentele-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale se stabilesc prin Nomenclatorul serviciilor sociale, elaborat cu respectarea Clasificării activităților din economia națională (CAEN) și aprobat prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale și a Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse

Potrivit art. 37 din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, furnizorii de servicii sociale sunt persoane juridice de drept public, care au atribuții stabilite prin lege privind acordarea serviciilor sociale, cu sau fără scop lucrativ, care au prevăzută în actul de înființare/statut acordarea de servicii sociale așa cum sunt clasificate în Nomenclatorul serviciilor sociale, cu obligația să respecte prevederile

legale aplicabile serviciilor sociale furnizate.

În conformitate cu prevederile art. 38 alin. (1) și (2) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, pentru a acorda servicii sociale pe teritoriul României, furnizorii de servicii sociale, indiferent de forma lor juridică, trebuie acreditați în condițiile legii, serviciile sociale, indiferent dacă sunt acordate de furnizori de servicii sociale publici sau privați, putând funcționa pe teritoriul României numai dacă sunt licențiate în condițiile legii.

Potrivit art. 141 alin. (1) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare autoritățile administrației publice locale, denumite în continuare autorități contractante, contractează, cu furnizorii publici și privați, serviciile sociale organizate și definite conform Nomenclatorului serviciilor sociale. Tipurile de contracte se stabilesc de către autoritățile contractante, în condițiile legii.

În conformitate cu art. 3 alin. (1) din HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare Furnizorii publici și privați de servicii sociale au obligația de a elabora, pentru fiecare tip de serviciu social aflat în administrare, regulamente proprii de organizare și funcționare, pe care le aprobă prin hotărâre/decizie a organului de conducere prevăzut de lege.

Serviciile de preparare și servire a mesei calde sunt prevăzute la pct. 70 din Anexa nr. 1 Nomenclatorul serviciilor sociale din HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare,

NOMENCLATORUL SERVICIILOR SOCIALE				
Nr. crt.	Cod serviciu social	Categoriile de servicii sociale organizate ca centre de servicii sociale ¹	Servicii/activități ² principale	Regulament de organizare și funcționare aplicabil
0	1	2	3	4
Centre de preparare și distribuire a hranei pentru persoane în risc de sărăcie				
70	8899 CPDH-I	I. Cantine sociale	Preparare și servire a mesei calde	ROF serviciu social de zi

Potrivit art. 518 alin. (5) și (6) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, reorganizarea activității autorității sau instituției publice are loc în situații temeinic justificate cel mult o dată într-un interval de 6 luni consecutive, cu excepția situației în care intervin modificări legislative care determină necesitatea reorganizării acestora.

În cazul în care reorganizarea activității autorității sau instituției publice determină reducerea posturilor, autoritatea sau instituția publică nu poate înființa posturi similare celor desființate pentru o perioadă de un an de la data reorganizării.

Totodată, angajatorul va stabili prin decizia de reorganizare, modalitatea concretă și obiectivă de departajare între salariații care ocupă posturi identice și dintre care unii vor fi concediați, iar alții pastrați, cu respectarea prevederilor Codului Muncii, Regulamentului intern sau contractelor colective de muncă.

Referitor la funcția publică de execuție de inspector clasa I grad profesional asistent din cadrul compartimentului administrativ, achiziții publice, potrivit art. 610 alin. (1) și a Listei cuprinzând funcțiile publice – Anexa nr. 5, pct. I, lit. C, subpct. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, nu se impune transformarea postului în funcție publică consilier achiziții publice, întrucât activitățile de achiziție publică nu sunt mai mult de 50% din activitățile postului.

Potrivit celor de mai sus, noua structură a Direcției de Asistență Socială Orsova, prin desființarea posturilor susmenționate, va fi de 83 de posturi, după cum urmează:

Nr. total funcții publice	- 19 din care 10 funcții publice ocupate și 9 vacante
Nr. total funcții contractuale de execuție	- 64 din care 45 funcții contractuale ocupate și 19 vacante
Nr. total funcții în instituție	- 83 din care 55 funcții ocupate și 28 vacante

Astfel, potrivit art. 129 alin. (3) lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.

Compartiment Juridic – resurse umane,
Inspector superior,
Miutescu Constantin

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORSOVA
Comisia pentru activități economico financiare, administrație publică locală,
juridică și de disciplină

AVIZUL

Nr. 02..... din 10.01.2025
pentru P.H.C.L nr. 08/1.30.01.2025

privind Proiect de hotărâre nr. 12 din 30.01.2025 privind
aprobarea organizării, a Statutului de funcții și a normativului
de personal al Direcției de Administrație Locală a Municipiului
Orsova.

Avand in vedere.....

In temeiul prevederilor art.125 alin.(1) lit.b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv prevederile art.15 alin.(1) lit.b) din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local al municipiului Orsova,

Comisia pentru activități economico financiare, administrație publică locală, juridică și de disciplină adopta urmatorul aviz:

Art.1. - Se avizeaza ~~favorabil~~/nefavorabil proiectul de hotarare a consiliului local nr. 12 din 30.01.2025 privind aprobarea organizării, a Statutului de funcții și a normativului de personal al Direcției de Administrație Locală a Municipiului Orsova cu /fara amendamente.

Art.2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art.3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al municipiului Orsova.

Presedintele Comisiei pentru activități economico financiare, administrație publică locală,
juridică și de disciplină

Moșuț Constantin-Valer

Secretarul Comisiei pentru activități economico financiare, administrație publică locală,
juridică și de disciplină

Zorilă Camelia Alina

