

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ORȘOVA**  
**JUDEȚUL MEHEDINȚI**

B-dul 1 Decembrie 1918 nr.20

Cod poștal 225200

E-mail: [primariaorsova@primariaorsova.ro](mailto:primariaorsova@primariaorsova.ro)

Pagina de internet-site: [www.primariaorsova.ro](http://www.primariaorsova.ro)

Nr. 9103 din 07.10.2024.

**ANUNȚ**

**CONCURS DE RECRUTARE**

**pentru ocuparea funcției publice de execuție de polițist local, clasa I grad profesional superior din cadrul Serviciului Poliția Locală, în baza art. VII din OUG 115/2023 – și art. 88 alin. (2) din Anexa 10 la OUG 57/2019, cu modificările și completările ulterioare .**

**Tip concurs:** *Recrutare pe funcție publică de execuție*

- *proba scrisă:* **7 noiembrie 2024, ora 10:00**

- *interviu:* în termen de 5 zile lucrătoare de la data sustinerii probei scrise

**Locația de desfășurare a concursului:** sediul Primăriei municipiului Orsova, județul Mehedinți, B-dul 1 Decembrie 1918 nr. 20, sala mica de sedinta.

*Perioada selecție dosare concurs: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.*

*Perioada depunere contestație la selecție: în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.*

*Perioada soluționare contestații la selecție: în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.*

**Informații post scos la concurs:**

Descriere post – politist local, clasa I, grad superior

*Funcție publică de execuție*

*Tip compartiment: Compartiment*

*Denumire compartiment Compartiment- Urmărirea Respectării Disciplinei în Construcții, a Protecției Mediului, a Urmăririi Activităților Comerciale și a Evidenței Persoanelor*

**Denumire compartiment:** *Compartiment Urmărirea Respectării Disciplinei în Construcții, a Protecției Mediului, a Urmăririi Activităților Comerciale și a Evidenței Persoanelor*

**Condiții de participare**

conf.art. 465 din OUG nr. 57/2019

Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;

f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;

g) dovedește prin certificat sau, după caz, prin alt tip de document absolvirea unei perfecționări sau specializări stabilite expres de lege pentru ocuparea unor funcții publice;

g<sup>1</sup>) are cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației, nivel utilizator începător;

g<sup>2</sup>) îndeplinește condiția de ocupare a postului referitoare la obținerea unui aviz sau a unei autorizații, în condițiile legii, în situația în care pentru funcția publică respectivă este prevăzută ca obligatorie această



condiție de ocupare a postului, justificată de îndeplinirea unor atribuții care necesită un astfel de aviz sau autorizație;

- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
  - i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
  - j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
  - k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
- l) s-a aplicat una dintre modalitățile de ocupare a funcțiilor publice prevăzute la art. 466 alin. (2).**

### Condiții specifice

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în *domeniul fundamental*: Științe sociale- domeniul de studiu : Științe economice- domeniul de licență/specialitatea- Economie, Contabilitate, Economie și afaceri internaționale, Finanțe, Management, Marketing
- minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice

**Durata normală a timpului de muncă** este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

**Dosarele de concurs se depun** la sediul Primăriei municipiului Orsova, județul Mehedinți, b-dul 1 Decembrie 1918 nr. 20 în perioada **07.10.2024-28.10.2024** și va conține în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 94 alin. (2) din OUG nr. 121/2023:

- a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b);
- b) copia cărții de identitate;
- c) copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;
- d) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deținut, potrivit prevederilor din prezentul cod, după caz;
- e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

*Documentul prevăzut la lit. g) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere. În acest caz, candidatul declarat admis la proba de verificare a eligibilității și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația să completeze dosarul de concurs pe tot parcursul desfășurării etapei de selecție, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică. În situația în care, la înscrierea la concurs, candidatul solicită expres preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.*

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților de către Primăria municipiului Orsova.



## Bibliografie

1. Constitutia Romaniei, republicata.
2. Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordonanta Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare republicata cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea 202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati republicata cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea 155/2010 a Poliției locale, cu modificările și completările ulterioare.
6. H.G. 1332/2010, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale.
7. Legea 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata cu modificările și completările ulterioare
8. O.G. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.
9. O.G. 97/2005, privind evidenta domiciliul resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, cu modificările și completările ulterioare

## Tematica

1. Constitutia Romaniei, republicata.
2. Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.  
Partea I, Titlul I si II ale partii a II, Titlul I al partii a IV-a  
Titlul I si II ale partii a VI din Ordonanta se Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordonanta Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare republicata cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea 202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati republicata cu modificările și completările ulterioare.  
Egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati in domeniul muncii.
5. Legea 155/2010 a Poliției locale, cu modificările și completările ulterioare  
Atributiile politiei locale in domeniul disciplinei in constructii si afisaj stradal.  
Atributiile politiei locale in domeniul protectiei mediului.  
Atributiile politiei locale in domeniul activitatii comerciale.  
Atributiile politiei locale in domeniul evidentei persoanelor.
6. H.G. 1332/2010, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale
7. Legea 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata cu modificările și completările ulterioare.  
Reglementari privind autorizarea constructiilor.
8. O.G. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.
9. O.G. 97/2005, privind evidenta domiciliul resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, cu modificările și completările ulterioare.  
Normele legale privind domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani.

**Data publicare :** 7 octombrie 2024 ora 8,00 pe site-ul ANFP, la afisierul si pe pagina de internet a Primariei municipiului Orsova, [www.primariaorsova.ro](http://www.primariaorsova.ro);

**Observații suplimentare:** *Persoana de contact: Hrelescu Maria Raluca - consilier clasa I grad profesional principal, Telefon:0252361233, fax: 0252361337, email: [primariaorsova@primariaorsova.ro](mailto:primariaorsova@primariaorsova.ro), adresa de corespondenta: Primaria municipiului Orsova, cod postal 225200, judetul Mehedinti, B-dul 1 Decembrie 1918 nr. 20.*

Bibliografia, tematica, precum si atributiile stabilite in fisa postului sunt anexate la prezentul anunt.

pt. PRIMARUL MUNICIPIULUI ORSOVA  
VICEPRIMAR cu atribuții  
Bogdan-Florentin DUICĂ



JUDEȚUL MEHEDINȚI		
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ORȘOVA		
INTRARE NR.	6843	
REȘIRE		
Ziua	Luna	Anul
11	07	2019

Primăria municipiului Orșova  
Judetul Mehedinti

APROB  
pt. Primar,  
Viceprimar cu atribuții  
Bogdan Florentin Duica



### Bibliografie

pentru ocuparea functiei publice de politist local clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Public Poliția Locală

1. Constitutia Romaniei, republicata.
2. Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordonanta Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare republicata cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea 202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati republicata cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea 155/2010 a Poliției locale, cu modificările și completările ulterioare.
6. H.G. 1332/2010, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale.
7. Legea 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata cu modificările și completările ulterioare
8. O.G. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.
9. O.G. 97/2005, privind evidenta domiciliul resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, cu modificările și completările ulterioare.

Bibliografie propusa de  
Sef Serviciu Politia Locala  
Stolojescu Maria



JUDEȚUL MEHEDINȚI		
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ORȘOVA		
INTRARE NR.	2845	
IEȘIRE		
Ziua 22	Luna 07	Anul 2014

Primăria municipiului Orșova  
Judetul Mehedinti

APROB  
pt. Primar,  
Viceprimar cu atributii  
Bogdan Florentin Duica



### Tematica

pentru ocuparea functiei publice de politist local clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Public Poliția Locală

1. Constitutia Romaniei, republicata.
2. Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.  
Partea I, Titlul I si II ale partii a II, Titlul I al partii a IV-a  
Titlul I si II ale partii a VI din Ordonanta se Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordonanta Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare republicata cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea 202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati republicata cu modificările și completările ulterioare.  
Egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati in domeniul muncii.
5. Legea 155/2010 a Poliției locale, cu modificările și completările ulterioare  
Atributiile politiei locale in domeniul disciplinei in constructii si afisaj stradal.  
Atributiile politiei locale in domeniul protectiei mediului.  
Atributiile politiei locale in domeniul activitatii comerciale.  
Atributiile politiei locale in domeniul evidentei persoanelor.
6. H.G. 1332/2010, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale

7. Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare. Reglementări privind autorizarea construcțiilor.

8. O.G. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

9. O.G. 97/2005, privind evidența domiciliului reședință și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare.

Normele legale privind domiciliul, reședință și actele de identitate ale cetățenilor români.

Tematica propusă de  
Șef Serviciu Poliția Locală  
Stolojescu Maria

