

**PRIMARUL MUNICIPIULUI ORSOVA  
JUDETUL MEHEDINTI**

**DISPOZITIA nr.422**

privind masuri de prevenire si combatere a riscului de raspandire a infectiei  
cu Coronavirusul COVID-19, pe raza municipiului Orsova, valabile in perioada starii de alerta

**PRIMARUL MUNICIPIULUI ORSOVA, Marius Simion STOICA;**

Avand in vedere incetarea efectelor Decretului nr.240/2020 de prelungire a starii de urgenta pe teritoriul national, precum si necesitatea de a se urmari in continuare obiectivul pentru care aceasta a fost instituita, de refacere a starii de normalitate, dat fiind ca pericolul de raspandire a COVID-19 subzista;

In scopul asigurarii atat a sanatatii cetatenilor cat si a sanatatii si securitatii in munca a personalului angajat in cadrul Primariei municipiului Orsova;

In baza prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.21/2004 privind Sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta aprobată prin Legea nr.15/2005, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr.55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, ale Hotararii Guvernului privind declararea starii de alerta si masurile care se aplica pe durata acesteia pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, ale Ordinului nr.3577/831/2020 al Ministrului muncii si protectiei sociale si al ministrului sanatatii privind masurile pentru prevenirea contaminarii cu noul coronavirus SARS-CoV-2 si pentru asigurarea desfasurarii activitatii la locul de munca in conditii de securitate si sanatare in munca, pe perioada starii de alerta si ale art.155 alin.(1) lit.d) coroborat cu alin.(5) lit.b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completarile ulterioare

In temeiul art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completarile ulterioare;

**DISPUN :**

**Art.1.** Incepand cu data aducerii la cunostinta publica a prezentei dispozitii, si pana la incetarea starii de alerta, la nivelul Primariei municipiului Orsova, se instituie urmatoarele masuri obligatorii, atat pentru salariati, cat si pentru cetateni:

- a) Petitiile si cererile cetatenilor pot fi depuse direct la registratura zilnic de luni pana joi intre orele 8,00-16,30 si vineri intre orele 8,00-14,00 sau pot fi transmise prin posta pe adresa Primariei municipiului Orsova, b-dul 1 Decembrie 1918, nr.20, judetul Mehedinti, prin fax la nr.0252 361337 sau pe adresele de e-mail [primariaorsova@primariaorsova.ro](mailto:primariaorsova@primariaorsova.ro), [reg.agricol\\_nistor@primariaorsova.ro](mailto:reg.agricol_nistor@primariaorsova.ro), [it.orsova@primariaorsova.ro](mailto:it.orsova@primariaorsova.ro).
- b) Toata activitatea de relatii cu publicul, zilnic de luni pana joi intre orele 8,00-16,30 si vineri intre orele 8,00-14,00, se va efectua prin fragmentarea fluxului de persoane la ghisee, de maxim o persoana, la fiecare ghiseu. Intrarea acestora va fi supravegheata de personalul de paza.
- c) Plata impozitelor si taxelor locale se poate face utilizand si „ghiseul.ro.” - Sistemul National Electronic de Plata”

- d) Se interzice stationarea salariatilor si a publicului pe holurile primariei, intrucat nu poate fi respectata distanta minima de un 1,5 m intre persoane.
- e) Se va verifica temperatura corporala la toate persoanele care intra in sediul primariei, fiind strict interzis accesul celor care au febra mai mare de 37,3 grade Celsius.
- f) Se vor pune la dispozitia cetatenilor care intra in primarie, produse de dezinfectie, urmarindu-se de catre personalul de paza, utilizarea acestora in mod corespunzator.
- g) Se va proceda la dezinfectarea permanenta a suprafetelor care sunt atinse in mod frecvent atat de salariatii cat si de public, precum : balustrade, clante, mânere, pe toata perioada programului de lucru (de luni pana joi intre orele 8,00-16,30, iar vineri intre orele 8,00-14,00), la fiecare 2 ore de activitate, fiind aerisite birourile timp de 15 minute.
- h) Se interzice folosirea automatului de cafea aflat in holul primariei de catre alte persoane in afara salariatilor Primariei municipiului Orsova.
- i) Se va afisa nr. de informare 0800.800.358, la care se poate suna pentru obtinerea de informatii legate de coronavirusul COVID-19, la loc vizibil la intrarea in institutie.
- j) Se va evita folosirea instalatiei de climatizare in birouri
- k) Se limiteaza contactul intre persoane la cel mult 15 minute, in sediul primariei
- l) Activitatea de audiente cu cetatenii, se desfasoara cu respectarea regulilor de distansare sociala, fiind limitat accesul in sediul primariei la cate o persoana, in ordinea inscrierii prealabile la audienta.
- m) Purtarea mastii de protectie, care sa acopere nasul si gura, pe toata perioada cat se afla in sediul primariei, este obligatorie pentru toate persoanele

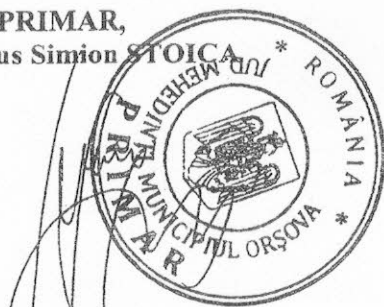
**Art.2.** Pe durata starii de alerta, pentru prevenirea raspandirii COVID-10, toti angajatii primariei, au obligatia sa:

- a) Respecte toate instructiunile prevazute in planul de prevenire si protectie si instructiunile de securitate si sanatate in munca
- b) Sa accepte verificarea temperaturii corespunzatoare la intrarea in sediu, la inceputul programului si ori de cate ori revin la locul de munca
- c) Instiinteze daca prezinta, la inceputul sau in timpul programului de lucru, simptome ale infectiei cu virusul SARS-CoV-2 (tuse, stranut, rinoree, dificultate respiratorie, febra, stare generala alterata)
- d) Ramana la domiciliu daca, inaintea inceperii programului de lucru, prezinta simptome ale infectiei cu virusul SARS-CoV-2 si anunta cu privire la acest lucru
- e) Isi spele si sa isi dezinfecteze mainile
- f) Evite stationarea in spatiile comune
- g) Aeriseasca cel putin o data pe zi spatiul inchis in care isi desfasoara activitatea
- h) Sa evite pe cat posibil, comunicarea prin intermediul documentelor tiparite, atat in interiorul cat si in exteriorul institutiei, pentru a evita contactul direct intre persoane.

**Art.3.** Cu aducerea la indeplinire a prezentei dispozitii se insarcineaza toti functionarii publici, personalul contractual si cetatenii carora li se adreseaza, si secretarul general al municipiului Orsova, care o aduce la cunostinta publica si o va comunica persoanelor interesate si Prefectului judetului Mehedinti, in vederea exercitarii controlului de legalitate.

*Emisa astazi 18 mai 2020, in municipiul Orsova, judetul Mehedinti*

**PRIMAR,**  
Marius Simion STOICA



**AVIZAT,**  
**SECRETAR GENERAL,**  
jr. Marian BOTILA