

DISPOZITIA nr. 377

privind masuri de prevenire si combatere a riscului de raspandire a infectiei cu Coronavirusul COVID-19, pe raza municipiului Orsova

PRIMARUL MUNICIPIULUI ORSOVA, MARIUS SIMION STOICA;

Avand in vedere necesitatea luarii unor masuri de precautie, in contextul raspandirii extrem de rapide a infectiilor cu noul coronavirus (COVID-19), la nivelul intregii Uniuni Europene, in scopul asigurarii atat a sanatatii cetatenilor cat si a sanatatii si securitatii in munca a personalului angajat in cadrul Primariei municipiului Orsova;

Vazand Raportul operativ din data de 08.03.2020 al ISU „Drobeta” al judetului Mehedinti, Hotararea Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta nr.2 din 12.03.2020 privind aprobarea unor masuri suplimentare de prevenire si combatere a riscului de raspandire a infectiei cu Coronavirusul COVID 19 si Recomandarile Departamentului pentru Situatii de Urgenta, privind conduita sociala responsabila in prevenirea raspandirii coronavirus (COVID-19)

Luand in considerare si adresa Sindicatului Liber al Salariatilor din Administratia Publica Locala DECEBAL, inregistrata la nr.3524/12.03.2020, referatele inregistrate nr.3497/12.03.2020, nr.3521/12.03.2020 si nr.3522/12.03.2020 si cererea inregistrata la nr.3514/12.03.2020;

In baza prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.21/2004 privind Sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta aprobata prin Legea nr.15/2005, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Hotararii Guvernului nr.758/2009 pentru punerea in aplicare a Regulamentului sanitar international 2005, ale Hotararii Comitetului National pentru Situatii de Urgenta nr.6 din 09.03.2020 pentru aprobarea unor masuri suplimentare de combatere a noului Coronavirus si ale art.155 alin.(1) lit.d) coroborat cu alin.(5) lit.b) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completarile ulterioare

In temeiul art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completarile ulterioare;

DISPUN :

Art.1. Incepand cu data aducerii la cunostinta publica a prezentei dispozitii, la nivelul Primariei municipiului Orsova, se instituie urmatoarele masuri obligatorii, atat pentru salariati, cat si pentru cetateni:

- a) Petitiile si cererile cetatenilor vor fi transmise prin posta pe adresa Primariei municipiului Orsova, b-dul 1 Decembrie 1918, nr.20, judetul Mehedinti, prin fax la nr.0252 361337 sau pe adresele de e-mail primariaorsova@primariaorsova.ro, reg.agricol_nistor@primariaorsova.ro, it.orsova@primariaorsova.ro.
- b) Toata activitatea de relatii cu publicul, la compartimentele Impozite si Taxe, SPCLEP-Stare civila, casierie, registrul agricol, registratura, urbanism, se va efectua prin fragmentarea fluxului de persoane la ghisee, de maxim o persoana, la fiecare ghiseu. Intrarea acestora va fi supravegheata de personalul de paza.
- c) Compartimentul de Stare civila, va desfasura activitate cu publicul doar pentru inregistrare nasteri, decese si cereri de casatorie, precum si pentru oficiere.



- d) Compartimentul SPCLEP, va desfasura activitate doar pentru primire cereri/documente si eliberare Carti de identitate pentru persoanele care implinesc 14 ani si pentru cele carora le expira cartile de identitate valabile, conform razei de competenta teritoriala.
- e) Se interzice stationarea salariatilor si a publicului pe holurile primariei, intrucat nu poate fi respectata distanta minima de un metru intre persoane.
- f) Se vor identifica toate persoanele care intra in primarie, prin inscrierea acestora intr-un registru special la intrarea in primarie de catre personalul de paza, in care sa se mentioneze daca in ultimele 30 de zile au fost plecate din tara, unde si cand au revenit.
- g) Se interzice accesul in Primaria municipiului Orsova a persoanelor care au calatorit in ultimele 14 zile in zonele de risc si a persoanelor fata de care s-au dispus masuri de carantina sau autoizolare la domiciliu, pana la expirarea acestei perioade.
- h) Se vor pune la dispozitia cetatenilor care intra in primarie, produse de dezinfectie, urmarindu-se de catre personalul de paza, utilizarea acestora in mod corespunzator.
- i) Se va proceda la dezinfectarea permanenta a suprafetelor care sunt atinse in mod frecvent atat de salariati cat si de public, precum : balustrade, clante, mânere, pe toata perioada programului de lucru (de luni pana joi intre orele 8,00-16,30, iar vineri intre orele 8,00-14,00), la fiecare 2 ore de activitate, fiind aerisite birourile timp de 15 minute.
- j) Se interzice folosirea automatului de cafea aflat in holul primariei de catre alte persoane in afara salariatilor Primariei municipiului Orsova.
- k) Se va afisa nr. de informare 0800.800.358, la care se poate suna pentru obtinerea de informatii legate de coronavirusul COVID-19, la loc vizibil la intrarea in institutie.

Art.2. Masurile dispuse la art.1 sunt pe perioada nedeterminata, urmand ca la incetarea cauzelor care au dus la instituirea acestora, sa se emita o dispozitie de incetare, care va fi adusa la cunostinta publica, in aceleasi conditii, ca si prezenta.

Art.3. Cu aducerea la indeplinire a prezentei dispozitii se insarcineaza toti functionarii publici, personalul contractual si cetatenii carora li se adreseaza, si secretarul general al municipiului Orsova, care o aduce la cunostinta publica si o va comunica persoanelor interesate si Prefectului judetului Mehedinti, in vederea exercitarii controlului de legalitate.

Emisa astazi 13 martie 2020, in municipiul Orsova, judetul Mehedinti

PRIMAR,
Marius Simion Stoica



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
jr.Marian Botila