



## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ORȘOVA

Bd. 1 DECEMBRIE 1918 Nr.20 – Jud. MEHEDINȚI

CUI : 4337603

Tel: 0372764195, Email: [primariaorsova@primariaorsova.ro](mailto:primariaorsova@primariaorsova.ro)

Nr. 13297 / 19.11.2018



### ANUNT

#### PRIMARIA MUNICIPIULUI ORSOVA, JUDETUL MEHEDINTI

**organizeaza concurs in data de 11.12.2018 ORA 10,00** la sediul in Orsova str. 1 Decembrie 1918 nr. 20 pentru ocuparea a **doua posturi** vacante de executie, pe durata nedeterminata, inspector de specialitate gradul II (agent turism) in cadrul Compartimentului Centrul de Informare si Promovare Turistica.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Conditii specifice pentru ocuparea postului**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minimum 6 luni;
- cunostinte de operare pe calculator: nivel mediu;
- cunostinte de limba engleza: nivel mediu;
- abilitati de comunicare, seriozitate si corectitudine, profil moral corespunzator functiei, conduita profesionala corespunzatoare, disponibilitate pentru lucru peste programul normal;

#### **Tipul probelor de concurs, locul, data si ora desfasurarii:**

Concursul se desfasoara la sediul PRIMARIEI MUNICIPIULUI ORSOVA, judetul Mehedinti, B-dul 1 Decembrie 1918 nr. 20, in data de 11.12.2018 ora 10,00 proba SCRISA si INTERVIU in termen de maximum 4 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise, data probei de interviu va fi comunicata odata cu rezultatele de la proba scrisa.

#### **Calendarul de desfasurare a concursului:**

**Data limita si ora pana la care se pot depune dosarele de concurs:** incepand cu data de 19.11.2018 pana in data de 03.12.2018 inclusiv pana la ora 16,30.

**Datele de desfasurare a probelor de concurs:** proba scrisa in data de 11.12.2018 ora 10,00 si proba de interviu in termen de maximum 4 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise, data probei de interviu va fi comunicata odata cu rezultatele de la proba scrisa.

**Termenele in care se afiseaza rezultatele pentru fiecare proba:**

1. Selectia dosarelor de inscriere: - in termen de maximum 2 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor de inscriere.
2. Afisare rezultate selectare dosare de inscriere – o zi lucratoare de la expirarea termenului de selectie a dosarelor de inscriere
3. Termen de contestatie: cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor.
4. Proba SCRISA - 11.12.2018 ora 10,00 afisare rezultate : 11.12.2018 dupa ora 14,00  
Termen contestatie: cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului probei scrise.
5. Proba INTERVIU: data probei de interviu va fi comunicata odata cu rezultatele de la proba scrisa. Afisare rezultate: in data sustinerii probei de interviu. Termen contestatie: cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului probei de interviu.

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține în mod obligatoriu, următoarele documente:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului municipiului Orsova;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solitate de autoritatea sau institutia publica;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, o adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate legalizate.

**Relații suplimentare** se pot obține la sediul Primăriei municipiului Orsova, județul Mehedinți, b-dul I Decembrie 1918 nr. 20, compartiment resurse umane, telefon: 0372765053.

Prezentul anunt si bibliografia se afiseaza la sediul Primăriei municipiului Orsova, județul Mehedinți, b-dul I Decembrie 1918 nr. 20 si pe site-ul www.primariaorsova.ro





## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ORȘOVA

Bd. 1 DECEMBRIE 1918 Nr.20 – Jud. MEHEDINȚI

CUI : 4337603

Tel: 0372764195, Email: primariaorsova@primariaorsova.ro



Aprob  
PRIMAR  
STOICA MARIUS SIUMION



### BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea a 2(doua) posturi vacante de executie, pe durata nedeterminata, inspector de specialitate gradul II (agent turism) din cadrul Compartimentului Centrul de Informare si Promovare Turistica, concurs organizat in data de 11.12.2018.

- **Legea nr. 215/2001**, privind administratia publica locala, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 477/2004** privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice;
- **Norme metodologice** privind acreditarea centrelor naționale de informare și promovare turistică, aprobate prin **Ordin nr. 1.096/2008**;
- **Programul multianual de marketing și promovare turistică și Programul multianual de dezvoltare a destinațiilor, formelor și produselor turistice** aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 20/2012;
- **Norme metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism**, aprobate prin **Ordin al Autorității Naționale pentru Turism nr. 65/2013**, cu modificarile si completarile ulterioare;

SEF SERVICIU  
jr. Enea Alina Maria