

PRIMARIA MUNICIPIULUI ORSOVA
JUDETUL MEHEDINTI
B-dul 1 Decembrie 1918 nr. 20
Nr. 12080 din 29.09.2016 2016

Pv. Nr. 294/29.09.2016

A N U N T
PRIMARIA MUNICIPIULUI ORSOVA

organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de:

1 post - consilier juridic clasa I grad profesional debutant din cadrul Serviciului Juridic Asistența de Specialitate, Compartiment Juridic.

Concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante menționate mai sus **va avea loc în data de 31.10.2016 ora 10,00 proba scrisă, și interviu într-un maximum 5 zile lucrătoare de la data sustinerii probei scrise**, la sediul Primăriei municipiului Orsova B-dul 1 Decembrie 1918 nr. 20.

Condiții specifice pentru ocuparea postului:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă : *științe juridice*
- *fara vechime* în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

Condiții de participare la concurs :

Candidații trebuie să *îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999* privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să contină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008:

În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Vechimea în munca și în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, dobândite până la data de 31.12.2010, se probează cu carnetul de munca (cu excepția situațiilor expres prevăzute de lege), după data de 01 ianuarie 2011 se probează cu adeverința eliberată potrivit formatului standard aprobat prin Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici 192/2013;

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.

Copile de pe actele menționate mai sus se prezintă în copii legalizate.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Relatii suplimentare se pot obține la sediul Primăriei municipiului Orsova, b-dul 1 Decembrie 1918 nr. 20, compartiment Resurse Umane, etajul 2.

Prezentul anunț și bibliografia sunt afișate și pe pagina de internet www.primariaorsova.ro

Bibliografia constituie anexa la prezentul anunț.

**PRIMAR
STOICA MARIUS SIMION**



**SEF SERVICIU
jr. Enea Alina Maria**

Inlocmit
Alexa Simona



BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante de:
consilier juridic clasa I grad profesional debutant din cadrul Serviciului Juridic Asistența de
Specialitate, Compartiment Juridic

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 554/2004 privind contenciosul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea 213/1998 privind proprietatea publică în regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
7. Noul Cod Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare (Cartea a III-a, Titlul VI – proprietatea publică);
8. Codul de Procedură Civilă, republicat cu modificările și completările ulterioare (Cartea I –a Dispoziții Generale, Cartea II –a Procedura Contencioasă).

NOTĂ:

La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data depunerii dosarelor de înscriere.

Bibliografie propusa
Jr. Enea Alina Maria

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Alina Maria Enea", written over the printed name.