

BAREM CORECTARE
SUBIECTE – VARIANTA 1

la concursul din data de 10.12.2015 pentru ocuparea functiei contractuale de executie inspector specialitate gradul I din cadrul Compartimentului Administrativ, Fond Locativ, Indrumare Asociatii de Proprietari din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Orsova

1. Care sunt principalele categorii de atribuții ale primarului conform Legii nr. 215/2001? – 20

puncte

Art. 63 alin(1) din Legea nr. 215/2001

Art. 63. - (1) Primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: - **4 puncte**

- a) atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii; - **4 puncte**
- b) atribuții referitoare la relația cu consiliul local; - **4 puncte**
- c) atribuții referitoare la bugetul local; - **4 puncte**
- d) atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor; - **4 puncte**
- e) alte atribuții stabilite prin lege. - **4 puncte**

2. Care sunt principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual conform Legii nr. 477/2004? -- 20 puncte

Art.3 din Legea nr. 477/2004

Art. 3. - Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual sunt următoarele:

- a) prioritatea interesului public - principiu conform căruia personalul contractual are îndatorirea de a considera interesul public mai presus decât interesul personal, în exercitarea atribuțiilor funcției; - **2,5 puncte**
- b) asigurarea egalității de tratament al cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice - principiu conform căruia personalul contractual are îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare; - **2,5 puncte**
- c) profesionalismul - principiu conform căruia personalul contractual are obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate; - **2,5 puncte**
- d) imparțialitatea și nediscriminarea - principiu conform căruia angajații contractuali sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției; - **2,5 puncte**
- e) integritatea morală - principiu conform căruia personalului contractual îi este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru el sau pentru altul, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material; - **2,5 puncte**
- f) libertatea gândirii și a exprimării - principiu conform căruia personalul contractual poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri; - **2,5 puncte**
- g) cinstea și corectitudinea - principiu conform căruia, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul contractual trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor de serviciu; - **2,5 puncte**
- h) deschiderea și transparența - principiu conform căruia activitățile desfășurate de angajații contractuali în exercitarea atribuțiilor funcțiilor lor sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor. - **2,5 puncte**

3. Ce atribuții are Adunarea Generală a Proprietarilor membrii ai Asociației de Proprietari conform Legii nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari? – 20 puncte

Art.27 din Legea nr. 230/2007

Art. 27. - Adunarea generală a proprietarilor membri ai asociației de proprietari are următoarele atribuții:

- a) alege și revocă din funcție președintele, membrii comitetului executiv și cenzorul sau membrii comisiei de cenzori a asociației de proprietari; - **4 puncte**
- b) adoptă, modifică sau revocă hotărâri; - **4 puncte**

- c) adoptă și modifică bugetele de venituri și cheltuieli; **- 4 puncte**
d) mandatează comitetul executiv reprezentat de președintele asociației de proprietari pentru angajarea și eliberarea din funcție a persoanei care ocupă funcția de administrator imobile sau a altor angajați ori prestatori, în scopul administrării și bune funcționări a clădirii; **- 4 puncte**
e) exercită alte atribuții care i-au fost conferite prin statut, prin acordul de asociere sau prin votul proprietarilor asociați. **- 4 puncte**

4. Care sunt principiile care stau la baza Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ? **- 20 puncte**

Art.2 din legea nr. 52/2003

Art. 2. - Principiile care stau la baza prezentei legi sunt următoarele:

- a) informarea în prealabil, din oficiu, a persoanelor asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și asupra proiectelor de acte normative; **- 5 puncte**
b) consultarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite, la inițiativa autorităților publice, în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative; **- 5 puncte**
c) participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, cu respectarea următoarelor reguli: **- 5 puncte**
1. ședințele și dezbaterile autorităților și instituțiilor publice care fac obiectul prezentei legi sunt publice, în condițiile legii; **2 puncte**
2. dezbaterile vor fi consemnate și făcute publice; **- 1 punct**
3. minutele acestor ședințe vor fi înregistrate, arhivate și făcute publice, în condițiile legii. **-2 puncte**

5. În ce condiții se face rezilierea contractului de închiriere înainte de termenul stabilit conform Legii nr. 114/1996 – legea locuinței ? **- 20 puncte**

Anexa nr. 8 din Normele pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 114/1996 aprobate prin H.G. Nr. 1275/2000

Rezilierea contractului de închiriere înainte de termenul stabilit se face:

- a) la cererea chiriașului, cu condiția notificării prealabile într-un termen minim de 30 de zile; **- 5 puncte**
b) la cererea proprietarului, atunci când:
- chiriașul nu a achitat chiria cel puțin 3 luni consecutive; **-2 puncte**
- venitul net lunar pe familie, realizat în 2 ani fiscali consecutivi, depășește cu peste 20% nivelul minim prevăzut la art. 42 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, iar chiriașul nu a achitat valoarea nominală a chiriei în termen de 90 de zile de la comunicare; **-2 puncte**
- chiriașul a pricinuit însemnate stricăciuni locuinței, clădirii în care este situată aceasta, instalațiilor, precum și oricăror alte bunuri aferente lor sau a înstrăinat fără drept părți ale acestora; **-2 puncte**
- chiriașul are un comportament care face imposibilă conviețuirea sau împiedică folosirea normală a locuinței; **-2 puncte**
- chiriașul nu a respectat clauzele contractuale și/sau prevederile art. 49 din Legea locuinței nr. 114/1996, republicată; **-2 puncte**
c) chiriașul nu și-a achitat obligațiile ce îi revin din cheltuielile comune pe o perioadă de 3 luni, dacă acestea au fost stabilite prin contractul de închiriere în sarcina chiriașului. **- 5 puncte**

Comisia de concurs

1. Untaru Dumirtru Sorin, inspector clasa I grad profesional superior – președinte
2. Sitaru Similia Lia, inspector de specialitate – membru
3. Gabor Cecilia, inspector clasa I grad profesional principal – membru

Alexa Simona – consilier clasa I, grad profesional superior – secretar